

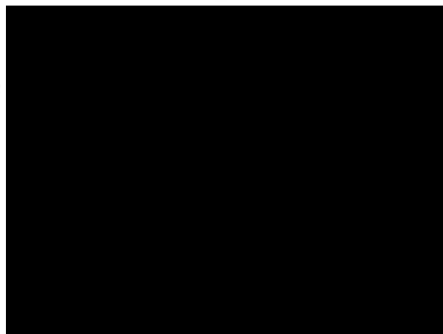
**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**DIAMANTI NATASCIA**



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  
  
  
  
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2003 all'aprile 2016 incarico in qualita' di medico di controllo per visite mediche domiciliari  
Presso INPS di Modena distretto di Sassuolo;  
Dal 2013 ad oggi incarico in qualita' di medico esterno INPS prima sede di Modena e  
Poi sede di Reggio Emilia  
Dal 2002 al 2007 incarichi c/o ASL di Modena di specialistica ambulatoriale medico legale  
In qualita' di componente presso commissioni di invalidita' civile  
Dal 2006 ad oggi fiduciario medico legale per compagnie assicurative ed incarichi di CTU  
Presso il Tribunale di Modena-sez. civile

/

/

/

/

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  
  
  
  
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Licenza di scuola media inferiore e superiore,  
Diploma Liceo Scientifico G. Galilei di Terni (voto 46/60)  
Laurea in Medicina e chirurgia Università degli Studi di Perugia (110/110)  
Diploma di specializzazione in Medicina legale-Università Modena e Reggio Emilia (voto 50/50 e lode)

/

/

/

/

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

**INGLESE: LIVELLO BUONO**

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

/

/

Utilizzo dei principali programmi per pc (office, ecc)

/

/

Patente di guida AB

/

/

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 25.7.2016

Firma 