



Data di pubblicazione: 20/11/2018

Nome allegato: 1- Lettera di invito.pdf

CIG: Z3D25BD08E;

Nome procedura: *Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) e comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite la procedura telematica di approvvigionamento del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (R.D.O. in MePA), per l'affidamento del servizio finalizzato alla realizzazione di un "Progetto formativo "Responsabili INPS" - Il mestiere del responsabile d'Agenzia (territoriale, complessa, flussi contributivi, prestazioni servizi individuali)" rivolto a circa 73 funzionari della Direzione regionale Lombardia e della Direzione di coordinamento metropolitano di Milano.*



LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Invito a procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) e comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite la procedura telematica di approvvigionamento del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (R.D.O. in MePA), per l'affidamento del servizio finalizzato alla realizzazione di un **"Progetto formativo "Responsabili INPS" - Il mestiere del responsabile d'Agenzia (territoriale, complessa, flussi contributivi, prestazioni servizi individuali)"** rivolto a circa 73 funzionari della Direzione regionale Lombardia e della Direzione di coordinamento metropolitano di Milano.
Importo complessivo della gara euro **20.600# Iva esente.**
Esercizio finanziario 2018
CIG= Z3D25BD08E - RdO M.e.P.A.: 2115517

Premesse

La presente Lettera di Invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Direzione regionale Inps della Lombardia, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il servizio finalizzato alla realizzazione di un **"Progetto formativo "Responsabili INPS" - Il mestiere del responsabile d'Agenzia (territoriale, complessa, flussi contributivi, prestazioni servizi individuali)"** rivolto a circa 73 funzionari della Direzione regionale Lombardia e della Direzione di coordinamento metropolitano di Milano, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 e comma 6 del D.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante la disciplina dei contratti di appalto e di concessione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione, di seguito **"Codice dei contratti pubblici"**.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali o prestazionali, ai sensi dell'articolo 51 del Codice, poiché la particolare tipologia dei servizi di formazione manageriale (Risorse umane) non risulta compatibile con una suddivisione in lotti funzionali, essendo prevalente l'esigenza di affidare il coordinamento dell'esecuzione dei servizi stessi in capo ad un unico operatore economico.

1. Informazioni generali sull'amministrazione aggiudicatrice

1.1	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	INPS – ISTITUTO NAZIONALE PER LA PREVIDENZA SOCIALE – DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA
1.2	Sede	Via Maurizio Gonzaga, 6 – 20123 MILANO
1.3	RUP	Roberto Paglialonga
1.4	Telefono – Fax	02/8893273– 02/87099054
1.5	PEC	direzione.regionale.lombardia@postacert.inps.gov.it
1.6	Profilo di Committente	http://www.inps.it

2. Informazioni generali sulla procedura

2.1	Procedura di appalto	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.ms.ii.
2.2	Criterio di aggiudicazione	Gara da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa fondata sul miglior rapporto tra qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Trattasi di contratto di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria.
2.3	Categoria M.e.P.A.	Servizi per il Funzionamento della P.A. - Servizi di formazione manageriale.
2.4	C.I.G.	Z3D25BD08E



2.5	PassOE per AVCPass	Non richiesto
2.6	Codici CPV	80522000-8 - 80522000-9
2.7	RDO	2115517
2.8	Descrizione	Servizio di formazione professionale, rivolto a circa 73 funzionari della Direzione regionale Inps Lombardia e della Direzione di coordinamento metropolitano Inps di Milano denominato "Progetto formativo "Responsabili INPS" - Il mestiere del responsabile d'Agenzia" .
2.9	Lotto funzionale	1
2.10	Modalità di finanziamento	Fondi di Bilancio preventivo 2018 INPS

3. Importo della procedura

3.1	Importo complessivo dell'appalto	€ 20.600# (euroventimilaseicento/00) Iva esente
-----	---	--

4. Termine di consegna o di esecuzione o durata dei Servizi

4.1	Durata/consegna	La durata prevista del contratto è di 60 (sessanta) giorni.
-----	-----------------	---

5. Determina a contrarre

N.	Documento	Sezione
5.1	Determinazione	N. 530 del 19/11/2018

6. Documentazione di gara

N.	Documento	Sezione
6.1	Lettera di invito	Lettera di invito
6.2	Allegato A	Schema di dichiarazione sostitutiva Dichiarazione sostitutiva di partecipazione
6.3	Allegato B	Progetto formativo Progetto formativo
6.4	Allegato C	Schema di contratto Schema di contratto
6.6		Schema di offerta economica Da Sistema M.e.P.A.

7. Garanzie

N.	Documento	Sezione .
7.1	Garanzia provvisoria	Euro 412,00 Garanzia provvisoria
7.2	Garanzia definitiva	Ex art. 103 del Codice Garanzia definitiva

8. Sopralluogo

8.1	Sopralluogo	Non richiesto
-----	--------------------	----------------------

9. Requisiti

9.1	Iscrizione, per attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza.
	Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001.



9.2	Aver conseguito nel settore di attività oggetto della concessione un fatturato specifico medio annuo nel triennio 2015 – 2016 – 2017 risultante dalla dichiarazione IVA almeno pari ad € 20.600 (euroventimilaseicento/00) .
9.3	Aver stipulato nel triennio 2015-2016-2017 almeno 2 contratti aventi ad oggetto servizi formativi analoghi (formazione manageriale) a quelli oggetto del presente appalto di importo almeno pari al 150% (cinquanta per cento) dell'importo a base della procedura

10. Clausola sociale

10.1	Non Prevista
------	---------------------

All'interno del portale M.e.P.A., in corrispondenza della sezione "Riepilogo" della procedura in oggetto, il concorrente è tenuto a prendere visione dei seguenti termini da considerarsi perentori nell'ambito della presente procedura:

- a. la data di inizio della presentazione delle offerte,
- b. il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti,
- c. il termine ultimo per la presentazione delle offerte e
- d. la data limite di stipula del contratto

Gli atti di gara comprendono, oltre alla presente lettera di invito/disciplinare, la seguente documentazione:

- a) Modulistica per la partecipazione alla gara costituita da⁽¹⁾:
 - Dichiarazione sostitutiva (Allegato A)
 - Progetto formativo (Allegato B);
 - Schema di contratto (Allegato C);

(1) Tutti i modelli devono essere debitamente compilati, sottoscritti digitalmente e corredati dal documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante. Tutti i modelli unitamente agli altri documenti richiesti dalla Stazione Appaltante, anch'essi firmati digitalmente, devono essere inseriti sul portale M.e.P.A., nella Richiesta di Offerta (R.D.O.) oggetto della presente gara.

Copia della Lettera di Invito e della rimanente documentazione sopra indicata, sono già disponibili all'interno della Richiesta di Offerta (RDO) sul portale M.e.P.A.

Il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà inviare i documenti richiesti obbligatoriamente attraverso la R.D.O. tramite il portale M.e.P.A.



1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo della procedura.

- 1.1. L'appalto ha per oggetto il servizio di formazione professionale, rivolto a circa 73 funzionari (attualmente **28** donne e **41** uomini) della Direzione regionale Inps Lombardia e della Direzione di coordinamento metropolitano Inps di Milano denominato **“Progetto formativo “Responsabili INPS” - Il mestiere del responsabile d’Agenzia (territoriale, complessa, flussi contributivi, prestazioni servizi individuali)”**.
- 1.2. Il calendario didattico del corso prevederà un numero di edizioni determinato in relazione al rispettivo numero dei partecipanti e in considerazioni delle specifiche tematiche, ciascuna articolata in **3** (tre) giornate di corso, di cui due consecutive e una di *follow-up* (con verifica finale), da svolgersi in modalità d’aula..
- 1.3. L’importo complessivo dell’appalto soggetto a ribasso ammonta a **€ 20.600 (euroventimilaseicento/00)**.
Il costo presunto della manodopera è stato stimato in **euro 14.400,00#** (stimate ore n. 96 x 150 euro/ora).
- 1.4. L’appalto è finanziato con fondi del Bilancio 2018 dell’Inps approvato dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali
- 1.5. Il luogo di esecuzione dei servizi di formazione, salvo quanto indicato nel Progetto, è la Direzione regionale Lombardia, via Maurizio Gonzaga n. 6, 20123 MILANO:
- 1.6. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà “a corpo”, ai sensi dell’articolo 3, comma 1, lettera *dddd*) del Codice.
- 1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell’appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1.1. Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere **a)** (*imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative*), **b)** (*consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane*), e **c)** (*consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili*), dell’articolo 45, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
 - 2.1.2. Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere **d)** (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), **e)** (*consorzi ordinari di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c)*), **f)** (*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*) ed **g)** (*gruppo europeo di interesse economico*), dell’articolo 45, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’articolo 48, comma 8, del Codice stesso;
 - 2.1.3. Operatori economici stranieri, stabiliti in Stati membri, e costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.
- 2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.
- 2.3. In caso di partecipazione in R.T.I. tutti gli operatori per conto dei quali l’Esecutore abilitato agisce devono essere a loro volta già abilitati al Mercato Elettronico al momento della presentazione dell’offerta da parte del Fornitore ai sensi del Capitolato d’oneri relativo al bando istitutivo Me.P.A. opere specializzate;



3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
- 3.2. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell’articolo 48, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 3.3. Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), ai sensi dell’art. 48, comma 7, penultimo periodo, del Codice dei contratti pubblici **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.
- 3.4. **Sono esclusi** dalla partecipazione alla gara i concorrenti che:
 - 3.4.1. si trovano in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell’articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura;
 - 3.4.2. si trovano nelle condizioni di cui all’articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.

- 4.1 Successivamente all’aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà all’effettuazione dei controlli previsti dall’articolo 32 del Codice dei contratti pubblici secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n. 4.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo.

- 5.1. La documentazione di gara elencata nelle premesse (atti tecnici e dichiarazioni), è disponibile all’interno della presente RDO.
- 5.2. Il sopralluogo non è previsto.

6. Chiarimenti

Il concorrente è ammesso a richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura, inviando il proprio quesito - formulato per iscritto ed in lingua italiana - esclusivamente tramite il Portale degli acquisti della P.A., utilizzando l’Area di Comunicazioni messo a disposizione da Consip all’interno del Sistema M.e.P.A.

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire entro il termine previsto nella RDO di cui all’oggetto. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno fornite dalla Stazione Appaltante tramite l’apposita sezione del Portale, all’interno dell’Area di Comunicazioni messo a disposizione da Consip all’interno del Sistema M.e.P.A. Qualora pervenute in tempo utile, la Stazione Appaltante fornirà le risposte alle richieste di chiarimento almeno 6 giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.



I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della *lex specialis* di gara. Sarà onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema M.e.P.a. Si attiverà la sospensione o proroga, se del caso, della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da CONSIP S.p.A. nella sezione MANUTENZIONE PORTALE.

I ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate ininfluenti ai fini della presente procedura.

Si rimanda alle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione allegate alla presente.

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Le dichiarazioni dovranno essere redatte esclusivamente sul modello allegato A alla presente lettera di invito e

- a) rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (*rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso*); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione

7.3. La Stazione appaltante farà ricorso alla procedura del **soccorso istruttorio** con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice dei contratti pubblici nei casi previsti.

7.3.1 Si assegnerà un termine tramite PEC per la regolarizzazione: in caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà escluso dalla gara.

7.3.2 Tutta la documentazione di cui alla richiesta di integrazione dovrà essere inoltrata elettronicamente rispettando le indicazioni del portale www.acquistinretepa.it, oppure mediante Pec, entro il termine assegnato.

7.4. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*).

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 della presente lettera di invito, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente secondo le prescrizioni contenute nell'articolo 52 del Codice dei contratti pubblici. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale



strumento di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9. Subappalto

- 9.1. Non è ammesso il subappalto.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione, o di ritardarne la dichiarazione, in caso di nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico originario, per sopravvenute e mutate esigenze di pubblico interesse o per mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione che abbiano incidenza sull'esecuzione dell'appalto, senza che il concorrente possa pretendere alcunché;
- 10.2. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante;
- 10.3. È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.4. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.5. Fatti salvi l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di **30 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace**, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del Codice dei contratti pubblici. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
Per il caso di mancato versamento delle spese di stipula, l'Inps avrà la facoltà di trattenere dalla cauzione la somma dovuta, aumentata degli interessi legali, in sede di pagamento. L'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che il documento di accettazione firmato dal PO contiene tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. e, pertanto tale documento di accettazione dell'offerta deve essere assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, Parte Prima allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 nella misura di euro 16,00 per ogni foglio; l'imposta di bollo sui documenti di accettazione e di ordine diretto per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del MePA può essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno. In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del



Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n. 36 del 2006.

L'aggiudicatario dovrà consegnare tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione comprovante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo.

- 10.6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.7. Si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice.
- 10.8. In caso di migliori offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 10.9. La stazione appaltante si riserva la facoltà di interpello cui all'articolo 110 del Codice dei contratti pubblici, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli articoli 108 del Codice dei contratti pubblici o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, e articolo 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, fatta salva la procedura di soccorso istruttorio, da cauzione provvisoria, come definita dall'articolo 93 del Codice dei contratti pubblici, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad **€ 412,00#** (diconsi euro quattrocentododici/00) e costituita, a scelta del concorrente:
 - a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b. in contanti, con versamento mediante bonifico bancario presso la Banca cassiera UNICREDIT - Agenzia n. 3 di c.so Italia n. 1 – 20122 MILANO – IBAN IT63G 02008 01603 00000 50798 16;
 - c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.
- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice dei contratti pubblici, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:



- 11.3.1. essere conforme agli schemi di polizza tipo previsto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31 e dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 11.3.2. essere prodotta in copia firmata digitalmente solo dal legale rappresentate del concorrente, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 11.3.3. avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 11.3.4. essere corredata dall'impegno del garante, a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 11.3.5. coprire la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- 11.3.6. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 11.3.7. prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 11.4 la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'articolo 103 del Codice dei contratti pubblici. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 11.5 La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura di cui al precedente punto 11.1. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto, mediante applicazione della seguente formula:

$$Gr = Gb * (1-R1) * (1-R2) * (1-R3) * (1-R4)$$

Dove:

Gr = Importo della garanzia ridotto

Gb = Importo base della garanzia

R1 = Riduzione del 50% applicabile agli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

R2 = riduzione:

- del 30%, applicabile agli Operatori Economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,



oppure

- del 20%, applicabile agli Operatori Economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

R3 = del 20% applicabile agli Operatori Economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

R4 = riduzione del 15%, applicabile agli Operatori Economici che abbiano sviluppato:

- un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;

oppure

- un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, R3 e R4 nella formula sopra riportata sarà pari a 0

11.6 In alternativa a quanto previsto dal precedente punto 11.5, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui sopra, qualora l'Operatore Economico sia in possesso, alternativamente:

- Del *rating* di legalità e rating di impresa;
- dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001;
- di certificazione *social accountability* 8000;
- di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001;
- di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (*Energy Service Company*) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici o di certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

11.7 In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

11.8 Per fruire dei benefici di cui ai precedenti punti 11.5 e 11.6, l'Operatore Economico segnala, in sede di Offerta, il possesso dei requisiti e lo documenta mediante allegazione della relativa documentazione.

11.9 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice stesso, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.



- 11.10 Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice dei contratti pubblici, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice stesso, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia;
- 11.11 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:
- 11.11.1.1 la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice dei contratti pubblici.

12 Pagamento in favore dell'ANAC

- **Non è previsto alcun contributo a favore dell'ANAC a carico dei concorrenti.**

13 Documentazione amministrativa

La Documentazione amministrativa richiesta come obbligatoria, **da restituire firmata digitalmente**, è la seguente:

- 13.1 **Dichiarazione sostitutiva (Allegato A), a pena di esclusione**, redatta dal legale rappresentante, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;
- 13.2 **Documento attestante la cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;
- 13.3 **Lettera di invito, Progetto formativo (Allegato B), Schema di contratto (Allegato C)**, in segno di presa visione ed integrale accettazione;
- 13.4 **Eventuale documentazione** attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 11.5;
- 13.5 **Eventuale procura;**

Si precisa che:

- 13.5.1 ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 16.1 (**Allegato A**), **a pena di esclusione**, deve essere redatta e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- 13.5.2 ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f), del Codice:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la dichiarazione sostitutiva (All. A) deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la dichiarazione sostitutiva (All. A) deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la



dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

- 13.5.3 ► nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente. Resta in ogni caso fermo l'obbligo di dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80, comma 1°, del Codice, per conto di ciascuno dei soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del codice con riferimento ad ogni singolo Operatore associato o consorziato.

ULTERIORI INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 13.6 ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 13.7 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- 13.8 ► **a pena di esclusione**, mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- 13.9 ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 13.10 ► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- 13.11 ► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.



14 Documentazione tecnica

La Documentazione amministrativa richiesta come obbligatoria, **da restituire firmata digitalmente**, è la seguente

14.1 **Una Relazione Tecnica** firmata digitalmente, suddivisa in tanti capitoli quanti sono i subcriteri di attribuzione di punteggio tecnico (PT1.a; PT1.b; PT1.c; PT2.a; PT2.b; PT2.c; PT2.d; PT3.a; PT3.b; PT3.c; PT3.d; PT3.e; PT3.f) contenente una proposta tecnico-organizzativa che descriva lo sviluppo, in modo chiaro e conciso, degli argomenti relativi ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al precedente **punto 18**, e in coerenza con quanto previsto nel Capitolato.

14.2 La **Relazione Tecnica** non dovrà superare le **20 pagine** (per pagina si intende una facciata di un foglio A4) copertina esclusa e indice compreso utilizzando il carattere Arial, non inferiore a 11, interlinea singola, margini "normale" (2,5 superiore; 2 inferiore; 2 sinistra; 2 destra).

15 Criteri di selezione

15.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso alternativamente dei seguenti requisiti:

15.2 Requisito di partecipazione di cui all'art. 83 del Codice come di seguito indicato:

- art. 83 comma 1, lett. a): iscrizione alla C.C.I.A.A. attestante la capacità di svolgere le attività nello specifico settore del contratto;

- - Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001.

- art. 83 comma 1, lett. b): aver conseguito un fatturato medio annuo nel triennio 2015-2016-2017 pari ad almeno **€ 20.600 (euroventimilaseicento/00)**;

- art. 83 comma 1, lett. c): aver stipulato nel triennio 2015-2016-2017 almeno 2 contratti aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto di importo almeno pari ad almeno il **150% (cento cinquanta per cento)** dell'importo a base della procedura;

15.3 Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete, per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e) ed f) del Codice dei contratti pubblici, i requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83 comma 1, lett. b) devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Riguardo al requisito di cui all'art. 83 comma 1, lett. c), i 2 contratti debbono essere stati stipulati entrambi dalla mandataria.

15.4 Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g), del Codice, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria.

16 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Le offerte dovranno pervenire entro il termine indicato nella sezione DATE del portale M.e.P.A.

► **Verranno considerate inammissibili** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.



17 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del prezzo dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai all'art. 95, comma 2, del medesimo Codice:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

In particolare, la migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "**Punteggio Tecnico**" (PT) e il "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

Il "**Punteggio Tecnico**" sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PT = PT1.a + PT1.b + PT1.c + PT2.a + PT2.b + PT2.c + PT2.d + PT3.a + PT3.b + PT3.c + PT3.d + PT3.e + PT3.f$$

dove:

PT: Punteggio Tecnico dell'offerta in esame

PT1.a, PT1.b, PT1.c, PT2.a, PT2.b, PT2.c, PT2.d, PT3.a, PT3.b, PT3.c, PT3.d, PT3.e, PT3.f: Punteggi Tecnici attribuiti ai vari criteri relativi al merito tecnico.

La somma dei punteggi attribuiti ai vari criteri determinerà il totale del punteggio tecnico (**PT = max 70**).

18 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

18.1 Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

18.2 Nella colonna punti D vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE DI NATURA DISCREZIONALE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D MAX
PT1.	Proposta didattico-metodologica e di contenuto: Coerenza dell'intervento formativo rispetto agli obiettivi finalizzati al	25	PT1.a	Attività che consentono ai discenti di potenziare le capacità di lettura dei segnali di cambiamento, per gestire situazioni di incertezza con autonomia e responsabilità	5
			PT1.b	Attività esperienziali/laboratori finalizzati alla gestione delle risorse umane: leve per	10



	potenziamento del ruolo del Responsabile di Agenzia INPS			recuperare le risorse difficili senza trascurare le risorse silenziose; neutralizzazione dei fattori di demotivazione	
			PT1.c	Articolazione dell'intervento in termini di qualità ed esaustività del piano di attività, con riferimento al carattere esperienziale e interattivo del progetto e alle fasi finalizzate alla sistematizzazione di quanto sperimentato dai partecipanti nel corso dell'attività pratica	10
PT2.	Aspetti qualitativi dell'offerta: Realizzazione, gestione e tutoraggio del percorso formativo	20	PT2.a	Modalità di svolgimento dei momenti di <i>debriefing</i> e di sistematizzazione delle attività esperienziali, con specifico riferimento alla capacità di adattamento dello stile di leadership, alla gestione del conflitto e alla restituzione dei feedback costruttivi	5
			PT2.b	Innovatività della proposta metodologica: forme di partecipazione attiva dei discenti, quali "giochi" di ruolo e simulazioni sul "campo" e metafore aziendali	5
			PT2.c	Qualità dell'offerta formativa, con specifico riferimento alle modalità di realizzazione di Follow-up	5
			PT2.d	Strumenti di monitoraggio appositamente predisposti, finalizzati a verificare sia la partecipazione che la soddisfazione dei discenti	5
PT3.	Modalità di organizzazione e realizzazione del servizio: Fornitura di materiali di supporto e strumenti di monitoraggio e verifica	25	PT3.a	Adeguatezza e completezza della soluzione organizzativa proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative	8
			PT3.b	Consistenza numerica dei gruppi in apprendimento: fino a 4 gruppi punti 0 (zero); da 5 a 6 punti 1 (uno); 7 gruppi e oltre punti 2 (due)	2
			PT3.c	Materiali di supporto alle metafore formative e strumenti di monitoraggio e verifica	4
			PT3.d	Materiale didattico consegnato ai singoli discenti	4
			PT3.e	Curriculum vitae dei docenti	4
			PT3.f	Progetti analoghi già realizzati presso società/enti di servizio	3
	Totale				70



19 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.

19.1 A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, ciascun commissario attribuisce una valutazione scegliendo tra "ottimo", "buono", "discreto", "sufficiente", "insufficiente", in base a quanto proposto dal concorrente.

19.2 Ad ogni valutazione corrisponde un coefficiente come riportato di seguito:

VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
OTTIMO	Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1
BUONO	Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
DISCRETO	Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,5
SUFFICIENTE	Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
INSUFFICIENTE	Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0

19.3 Una volta che ciascun commissario ha attribuito il suo giudizio, e quindi il coefficiente a ciascun concorrente, si calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e si assegna il valore 1 a quella che risulta più elevata riparametrando di conseguenza tutte le altre medie, secondo la seguente formula:

$$CR_{ij} = 1 * CM_{ij} / \max(CM_{ij})$$

Dove:

- CR_{ij}** = coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo
- CM_{ij}** = media dei coefficienti attribuiti, da ciascun commissario, al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo
- max(CM_{ij})** = media dei coefficienti risultata più elevata tra quelle assegnate a ciascun concorrente per il criterio j-esimo

Una volta ottenuto il coefficiente riparametrato di ogni concorrente si procederà all'attribuzione del punteggio del criterio con la seguente formula:

$$PT_{ij} = PT_{jmax} * CR_{ij}$$

Dove:

- PT_{ij}** = punteggio tecnico assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo
- PT_{jmax}** = punteggio tecnico massimo attribuibile per il criterio j-esimo
- CR_{ij}** = coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo.



20 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

L'attribuzione del punteggio economico avverrà applicando la formula concava alla migliore offerta (interdipendente): il punteggio massimo (PEMAX) verrà attribuito all'operatore economico che avrà offerto la percentuale di sconto più alta; ai restanti concorrenti si applicherà la formula:

$$PE_i = (P_{ij}/P_{jmax})^{n*} PEMAX$$

Dove:

- PE_i = è il punteggio economico attribuibile al concorrente i-esimo
- PEMAX = è il punteggio massimo attribuibile;
- P_{jmax} = è la percentuale di sconto più alta tra quelle offerte dai vari concorrenti;
- P_{ij} = è la percentuale di sconto offerta dal concorrente i-esimo
- n = 0,3.

21 Offerta economica

- 21.1 Il modello di Offerta economica è reso disponibile dalla procedura M.e.P.A. e si trova inserito nella RDO in oggetto.
- 21.2 Attraverso il portale www.acquistinretepa.it, i partecipanti potranno formulare la propria Offerta Economica espressa tramite il massimo ribasso percentuale – da applicare all'importo posto a base della procedura negoziata, di cui al Punto 1.2, completa di firma digitale del Legale Rappresentante o del Procuratore della Ditta concorrente.
- 21.3 **Si precisa che il concorrente dovrà specificare, a pena d'esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (con valori maggiori a 0), come previsto dall'articolo 95, comma 10, del Codice.**
- 21.4 In caso di difformità e/o discordanza tra ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà tenuto valido il ribasso percentuale espresso **in lettere**.
- 21.5 L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16: parimenti, in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti.

22 Commissione di gara.

- 22.1 La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3(tre)membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.
- 22.2 Vista la Delibera ANAC 10 gennaio 2018, n. 4 contenente l'aggiornamento al decreto legislativo n. 56/2017 della Linee guida n. 5 (recanti: *Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*) e, in particolare, il paragrafo 5 che detta la tempistica entro la quale l'Autorità stessa dichiarerà operativo l'Albo e superato l'attuale periodo transitorio di cui al citato art. 216, comma 12, primo periodo, del Codice, si precisa che la Commissione giudicatrice verrà nominata secondo i criteri contenuti nel documento "Regole per la nomina delle commissioni di gara" adottato con Determinazione n. RS30/220/2016 del 17/06/2016 dalla Direzione centrale Risorse Strumentali dell'Inps.



- 22.3 In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.
- 22.4 La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).
- 22.5 La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

23 Operazioni di gara

- 23.1 Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.
- 23.2 La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica verranno comunicate e rese note mediante Sistema.
- 23.3 Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.
- 23.4 Durante la prima seduta aperta al pubblico la Commissione di gara procederà allo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
 - b) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.
- 23.5 Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it**.
- 23.6 Successivamente il RUP, eventualmente coadiuvato dalla Commissione, procederà direttamente a:
 - a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
 - b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo punto 12.4;
 - c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
 - d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.



- 23.8 Sarà insindacabile facoltà della Stazione Appaltante quello di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del Codice.

24 Soccorso istruttorio

- 24.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
- 24.2 L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
 - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione sostitutiva di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- 24.3 Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- 24.4 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
- 24.5 In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



24.6 Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

25 Apertura delle Offerte Tecniche ed Economiche.

- 25.1 Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 25.2 In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nella presente Lettera di Invito.
- 25.3 La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 19.3.
- 25.4 Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi *già riparametrati* attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- 25.5 Nella medesima seduta, o in una seduta telematica pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.
- 25.6 La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.
- 25.7 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.
- 25.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- 25.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 27.
- 25.10 Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 26.
- 25.11 In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
 - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
 - presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.



26 Verifica dell'anomalia delle offerte

- 26.1 Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
- 26.2 Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
- 26.3 Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
- 26.4 A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
- 26.5 Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
- 26.6 Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 27.

27 Aggiudicazione e stipula del contratto

- 27.1 All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
- 27.2 Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- 27.3 La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione.
- 27.4 Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
- 27.5 Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 27.6 La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
- 27.7 L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
- 27.8 In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.



- 27.9 Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
- 27.10 Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 27.11 La stipula avrà luogo entro 60 giorni [dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
- 27.12 All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
- 27.13 Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
- 27.14 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 27.15 Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

28 Definizione delle controversie

- 28.1 Per ogni controversia inerente alla fase della gara è competente in via esclusiva il Tar Lombardia – Via Conservatorio Milano, ai sensi dell'art. 244 del Codice.
- 28.2 Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro esclusivo di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

29 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

30 Soggetti invitati

Alla presente procedura saranno invitati tutti gli operatori economici che siano in possesso della qualificazione prevista per i lavori indicati in oggetto.

31 Termini

Il termine per la presentazione delle offerte e il termine ultimo per le richieste di chiarimenti sono indicati nella sezione DATE del portale Me. P.A..

Giuliano Quattrone
Direttore regionale

Allegati:

- A. Dichiarazione sostitutiva
- B. Progetto formativo
- C. Schema di contratto.