



Data di pubblicazione: 19/12/2018

Nome allegato: CSA.pdf

CIG: ZB02644317;

Nome procedura: PROCEDURA TELEMATICA DI APPROVVIGIONAMENTO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (MEPA), AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) E COMMA 6 DEL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DEL COMPLESSO IMMOBILIARE COLLOCATO A TREVISO IN VIA ALBONA/CAPODISTRIA E CASA DI SOGGIORNO EX ENAM UBICATA IN FARRA DI SOLIGO (TV), VIA DEI PATRIOTI N. 80.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

INPS



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione Regionale Veneto

Area Gestione Risorse, Patrimonio strumentale e da reddito

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI DEGLI STABILI A REDDITO
UBICATI A TREVISO IN VIA ALBONA 3/9/11 E VIA CAPODISTRIA 5/9
TREVISO E MANUTENZIONE CONSERVATIVA DELL'IMPIANTO
ELEVATORE COLLOCATO A FARRA DI SOLIGO (TV)
PERIODO 01/01/2019-31/12/2019**

CIG: ZB02644317

**AREA GESTIONE RISORSE, PATRIMONIO
STRUMENTALE E DA REDDITO
S. CROCE, 929
VENEZIA**

Art. 1- OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria, nonché l'assistenza tecnica e ogni altra prestazione connessa al corretto, funzionale e sicuro funzionamento degli impianti ascensori degli stabili a reddito ubicati a Treviso in via Albona 3/9/11 e via Capodistria 5/9, di cui alla tabella:

INDIRIZZO	FERMATE	MARCA	DATI TECNICI	MATRICOLA
Via Albona 11	6	KOPPEL	PORTATA: 320kg- CORSA (M.):15,95- VELOCITA' (M/S): 0,70- AZIONAMENTO : ELETTRICO	TV1797
Via Albona 3	6	KOPPEL	PORTATA: 320kg- CORSA (M.):15,95- VELOCITA' (M/S): 0,70- AZIONAMENTO : ELETTRICO	TV1795
Via Albona 9	6	KOPPEL	PORTATA: 320kg- CORSA (M.):15,95- VELOCITA' (M/S): 0,70- AZIONAMENTO : ELETTRICO	TV1796
Via Capodistria 5	6	KOPPEL	PORTATA: 320kg- CORSA (M.):15,95- VELOCITA' (M/S): 0,70- AZIONAMENTO : ELETTRICO	TV:1793
Via Capodistria 9	6	KOPPEL	PORTATA: 320kg- CORSA (M.):15,95- VELOCITA' (M/S): 0,70- AZIONAMENTO : ELETTRICO	TV1794

E la sola manutenzione conservativa degli impianti presenti presso la Casa di Soggiorno ubicata a Farra di Soligo in via dei Patrioti, 80, che sono:

ascensore FIAM FI 545925 matricola TV 6460 cat. A, Portata Kg 630 Fermate 6, tipo: idraulico, porte cabina: automatiche, porte piani: automatiche, manovra: universale
montavivande FIAM NN880011
servoscale VIMEC NN880027

Art. 2- DURATA

Il contratto avrà durata di 12 mesi dal 01/01/2019 al 31/12/2019 .

Art.3- FORMA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto per l'affidamento annuale del presente appalto è stimato in complessivi € **6.832,00**, di cui:

€ **5.300,00** per imponibile soggetto a ribasso;

€ **300,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ **1.232,00** per IVA nella misura di legge

L'appalto verrà affidato mediante procedura negoziata di cui **all' art. 36, comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016** e aggiudicato all'offerta recante il prezzo più basso- art. 95 D.lgs 50/2016.

Art.4- RIDUZIONE DEL SERVIZIO

La consistenza del presente appalto, potrà subire riduzioni, senza che la Ditta aggiudicataria possa vantare alcuna pretesa, nelle sei ipotesi di seguito specificate:

1-a seguito della vendita degli immobili;

2-in caso di costituzione di apposita amministrazione condominiale;

3-nel caso di conferimento degli immobili ad un fondo di gestione immobiliare;

4-nel caso di affidamento della Gestione amministrativa, tecnica e di supporto alla valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito dell'INPS.

Per la Casa di Soggiorno di Farra di Soligo

5- affidamento, per effetto di espletamento a livello centrale, di Gara di Global Service, dell'intera gestione manutentiva e alberghiera della struttura, a società esterna all'Istituto;

6- conferimento in un fondo immobiliare chiuso.

Alla luce di tale prospettiva, l'Istituto si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal contratto e quindi interrompere parzialmente o interamente la manutenzione in qualsiasi momento senza che la Ditta possa pretendere alcunchè, previo preavviso di **30 giorni** tramite raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC.

In caso di recesso la ditta aggiudicataria ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

Art. 5 RISCHI DA INTERFERENZE- DECRETO LEGISLATIVO 81 DEL 2008

Ai fini dell'esecuzione del presente appalto, l'Amministrazione Appaltante ha provveduto a valutare l'esistenza di "rischi da interferenza" così come definiti dal Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) rilevando quanto segue: è stata esclusa la presenza di rischi da interferenza che sono pertanto pari a zero.

Art. 6-PRESTAZIONI RICHIESTE

Per via Albona/Capodistria- Treviso

I servizi oggetto del presente affidamento, aventi la finalità di garantire il corretto funzionamento degli impianti secondo le vigenti norme di sicurezza mediante visite programmate e l'effettuazione di tutte le operazioni necessarie a prevenire eventuali anomalie e guasti, comprendono le prestazioni indicate nel presente articolo.

Per tutti i servizi descritti valgono le seguenti prescrizioni:

1)prima di iniziare le operazioni di manutenzione, l'Appaltatore deve esporre sempre i cartelli di "**FUORI SERVIZIO**" ad ogni piano, ove non sia attivabile l'apposita segnalazione;

2) le visite e gli interventi devono essere programmati in modo da non creare disagi ai residenti, pertanto è necessario che gli interventi, vengano concordati preventivamente con l'Amministrazione, soprattutto quando sia previsto un prolungato fermo impianto;

3) l'Appaltatore deve disporre in proprio di tutto ciò che riguarda le attrezzature, gli utensili, i dispositivi, gli strumenti, scale e ponteggi, mezzi in opera, ecc. ad uso dei propri

tecnici che dovranno essere rispondenti alle normative di sicurezza e alle leggi antinfortunistiche vigenti.

Le attività oggetto dell'appalto sono le seguenti:

a)Visita di manutenzione mensile *(da eseguirsi entro i primi quindici giorni di ogni mese):*

- a1)** verifica e controllo della perfetta efficienza di tutti gli elementi che compongono l'impianto;
- a2)** verifica del regolare funzionamento delle apparecchiature elettromeccaniche, dei congegni di sicurezza, dei freni e delle funi di trazione;
- a3)** pulizia completa del locale macchine ascensori, del locale argani di rinvio, delle fosse ascensori con sollevamento e/o abbassamento dei materiali di risulta e trasporto a discarica;
- a4)** verifica del regolare funzionamento delle porte dei piani, e delle relative serrature, contatti, fotocellule e di tutti gli organi meccanici in movimento;
- a5)** verifica del corretto funzionamento dei dispositivi di chiamata, selezione, prenotazione, inibizione, attivazione e disattivazione;
- a6)** pulizia e lubrificazione di tutti gli argani e parti soggette a movimento;
- a7)** prove di funzionamento dei freni e dei dispositivi di sicurezza;
- a8)** esame dello stato di conservazione delle funi di trazione;
- a9)** verifica livelli ed eventuali perdite sui sistemi idraulici;
- a10)** verifica e registrazione di tutte le parti degli impianti in movimento ed in particolare delle porte di piano;
- a11)** controllo della situazione di rispetto della norma degli impianti elettrici;
- a12)** controllo della corretta aerazione del locale macchine e del vano corsa ascensori;
- a13)** controllo della corretta chiusura delle porte dei locali macchine e/o locali argani;
- a14)** controllo del funzionamento dell'interruttore di emergenza.

b)Visita di manutenzione semestrale:

- b1)** verifica di tutte le misure di isolamento dei circuiti elettrici, degli impianti di terra protezioni elettriche, dei comandi di fermo dell'elevatore ("ALT"), degli impianti di allarme, dell'integrità ed efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e di tutti gli altri dispositivi di sicurezza.

c)riparazioni, fornitura e sostituzione di pezzi di ricambio:

- c1)** saranno a carico dell'Appaltatore tutte le parti di ricambio che si renderanno necessarie per la manutenzione, riparazione e la buona conservazione degli impianti oggetto dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: anelli distanziali per cerniere e porte di piano e di cabina, anelli per limitatori di velocità, accorciamento della fune del limitatore di velocità, blocchetti contatti per relais, bobina per teleruttori o teleinvertitori, bobine per relais, boccole isolanti per teleruttori, bottoni per tastiere di piano e di cabina, briglie flessibile per teleruttori, condensatori per ritardatori, contatti ausiliari per teleruttori, contatti per relais, contatti a ponte asportabile, chiavistelli per serrature, contatti fissi e mobile per portine di cabina, cuscinetti di registro per porte automatiche, diodi controllati, fusibili per quadro, gemme per tastiere o segnalatori, guarnizioni per ceppi freno, guarnizioni per pattini cabina e contrappeso, leve per serrature, lampadine di segnalazione, molle per pulsanti, molle per cerniere, molle per teleruttori, "dictator" (ammortizzatore alle porte di piano), pattini per porte, paracolpi per porte, portacarboni per teleruttori, polo per teleruttori, rotelle per porte di piano e di cabina, rullini per serrature o chiudiporta o deviatori, scrocchetti per serrature;
- c2)** tutti gli interventi di manutenzione e riparazione dovranno eseguirsi a perfetta regola d'arte e con l'impiego di materiali di prima qualità e, ove richiesto, dotati di dichiarazione CE di conformità e marcatura CE, come previsto dal DPR 162/1999.

d)assistenza alle verifiche degli Enti Ispettivi:

- d1)** l'Appaltatore dovrà fornire adeguata assistenza in occasione delle verifiche degli Enti Ispettivi previste dal DPR 162/1999;

d2) sarà onere dell'Appaltatore prendere accordi con l'Ente preposto alle verifiche periodiche per il programma e l'esecuzione delle stesse, dandone comunicazione all'Amministrazione della corretta esecuzione del contratto;

d3) L'Appaltatore dovrà sempre trasmettere all'Amministrazione copia dei verbali di verifica periodica rilasciati dagli Enti e sarà tenuto a fornire giustificazioni di ogni eventuale prescrizione ricevuta e copia delle lettere di ottemperanza conseguenti ai lavori prescritti:

d4) nel caso di verbale con esito negativo, l'Appaltatore dovrà darne urgentemente notizia all'Amministrazione e, qualora sia stata accertata la presenza di pericolo per gli utenti, l'impianto dovrà essere disattivato immediatamente;

d5) qualora le cause del mancato mantenimento in servizio riscontrate dall'Ente verificatore siano da imputarsi all'Appaltatore a motivo di insufficiente o inadeguata manutenzione o per altre cause riconducibili all'Appaltatore stesso, saranno applicate ad esso le sanzioni e penali di cui al paragrafo *Penali*, di cui in seguito;

d6) qualora nei verbali di verifica siano stati prescritti interventi di manutenzione, gli stessi dovranno essere prontamente realizzati, previa consultazione con l'Amministrazione entro i tempi stabiliti nei verbali e comunque entro e non oltre il periodo contrattuale dell'appalto;

d7) qualora gli interventi prescritti costituiscano prestazioni di manutenzione ordinaria, o riguardino comunque componenti degli impianti oggetto di manutenzione, sarà onere dell'Appaltatore la realizzazione degli stessi senza pretendere alcun onere aggiuntivo;

d8) l'Appaltatore dovrà espletare le pratiche per la richiesta e l'effettuazione delle visite straordinarie da parte degli Enti ispettivi; le competenze spettanti agli stessi saranno a carico dell'Amministrazione, ad esclusione delle visite straordinarie rese necessarie a seguito di lavori prescritti dagli Enti ispettivi a causa di carenze manutentive o altre cause riconducibili all'Appaltatore.

e) tenuta dei Libretti e del Registro degli Interventi:

e1) l'Appaltatore ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornato il Libretto di immatricolazione di ogni singolo impianto in manutenzione, producendo e fornendo tutta la documentazione necessaria;

e2) L'Appaltatore ha l'obbligo di predisporre e tenere costantemente aggiornato un Registro delle Visite e degli Interventi per ogni impianto in manutenzione, da allegare al Libretto di immatricolazione; su detto registro, dovranno essere annotate tutte le visite e le verifiche, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, gli interventi su chiamata e, per ogni riparazione effettuata, il periodo di fermo impianto ed i lavori eseguiti per rimetterlo in esercizio, nonché i verbali delle verifiche periodiche e straordinarie.

f) servizio di pronto intervento e call center:

f1) l'Appaltatore dovrà fornire un servizio di pronto intervento su chiamata in reperibilità (24 ore su 24 per tutto l'anno compresi giorni festivi) ed inviare personale idoneo ed abilitato per provvedere a riparare guasti e/o malfunzionamenti e ripristinare il funzionamento degli impianti in caso di fermo.

Nell'esecuzione del suddetto servizio di pronto intervento, l'Appaltatore dovrà garantire:

- un tempo massimo di intervento successivo alla chiamata di 60 minuti;
- un tempo massimo di intervento successivo alla chiamata di 30 minuti in caso di impianto fermo con persone rimaste bloccate all'interno della cabina.

In caso di mancato intervento nei termini sopra indicati è facoltà dell'Amministrazione applicare le penalità e le eventuali modalità di risoluzione di cui in seguito.

Nell'esecuzione del servizio di pronto intervento, l'Appaltatore deve porre in essere tutte le cautele necessarie per garantire che l'operazione venga effettuata in sicurezza.

f2) l'Appaltatore dovrà attivare un servizio di call center, comunicando all'Amministrazione i recapiti telefonici di linee di rete fissa e cellulari cui riferirsi per le chiamate e rendendo noti i predetti recapiti telefonici mediante: apposizione di opportuna segnaletica in tutti gli impianti elevatori.

g) servizio in caso di guasto/fermo/blocco dell'ascensore.

g1) nei casi di guasto/fermo/blocco dell'ascensore, gli operatori dell'Appaltatore dovranno fare quanto possibile per rimetterlo tempestivamente in funzione; qualora ciò non fosse attuabile nell'ambito dell'intervento stesso, ad esempio per temporanea indisponibilità dei pezzi di ricambio, dovranno essere apposti a tutti i piani i cartelli di "fuori servizio" e dovrà essere data adeguata comunicazione all'Amministrazione e concordata la programmazione dell'intervento di riparazione che dovrà essere il più celere possibile.

h) assistenza, consulenza, formazione:

h1) saranno comprese nell'appalto e quindi a carico dell'Appaltatore tutte le attività di:

- intervento del personale specializzato ed adeguatamente formato per tutto il periodo contrattuale, giorni festivi inclusi, ad ogni richiesta della Committente per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni di servizio;
- supporto alle richieste manifestate dall'Amministrazione, riguardanti eventuali modifiche, migliorie ecc degli impianti esistenti;
- presenza di tecnici dell'Appaltatore per eseguire manovre particolari;
- assistenza di tecnici dell'Appaltatore per lavori da eseguirsi sulla cabina dell'elevatore o lungo il vano di corsa (pavimenti, tinteggiature, intonacature, stuccature, impianti elettrici, ecc);
- disattivazione, attivazione impianti per necessità e previa richiesta dell'Amministrazione per sopravvenute necessità.

Resta inteso che le prestazioni appena descritte hanno valore indicativo e non esaustivo e, pertanto, devono intendersi ricomprese nell'ambito del servizio oggetto dell'eventuale affidamento, tutte quelle attività, anche se non espressamente indicate, comunque accessorie, complementari e/o necessarie per la completa e corretta esecuzione dell'appalto.

L'Istituto non provvederà al pagamento di eventuali interventi straordinari effettuati dalla Ditta Appaltatrice senza preventiva autorizzazione.

Per Farra di Soligo:

manutenzione conservativa, che, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 29/05/63 n. 1497 consiste in:

- a) verifica, con personale abilitato, del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici ed elettrici ed in particolare, del regolare funzionamento delle porte di piano e delle serrature;
- b) verifica dello stato di conservazione delle funi e delle catene;
- c) pulizia e lubrificazione delle parti con fornitura dei lubrificanti, del grasso e del pezzame;
- d) verifica, almeno una volta nei 6 mesi per gli ascensori di ctg A ed almeno una volta all'anno per i montacarichi di ctg C e D, delle componenti essenziali dell'impianto con annotazione dei risultati sul libretto;
- e) segnalazione tempestiva della necessità di riparazione e/o sostituzione delle parti rotte o logorate con eventuale elaborazione di preventivo, che, prima dell'esecuzione dei lavori, dovrà essere approvato da questa Amministrazione;

Si precisa che tutti i risultati delle verifiche effettuate dovranno essere annotati sul libretto di manutenzione dell'impianto nei termini indicati dal DPR 162/1999;

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

L'Amministrazione si riserva di richiedere alla Ditta affidataria, l'esecuzione di attività di manutenzione straordinaria esclusa dalle prestazioni contrattualmente previste ed elencate come sopra.

Eventuali sostituzioni, riparazioni, revisioni di componenti o parti di ricambio che si rendessero necessarie, dovranno essere eseguite dalla Ditta con tempestività.

In ogni caso, nessuna delle attività di manutenzione straordinaria potrà essere effettuata senza il preventivo consenso dell'Amministrazione e del RUP competente, che valuterà la congruità dei prezzi formulati dalla Ditta.

L'Appaltatore, durante la vigenza dell'appalto, non potrà opporre alcuna eccezione nel caso in cui l'Amministrazione, a suo esclusivo e insindacabile giudizio, decida di affidare l'esecuzione di interventi straordinari a terzi abilitati.

L'Istituto non provvederà al pagamento di eventuali interventi straordinari effettuati dalla Ditta Appaltatrice senza preventiva autorizzazione.

Si precisa che la sostituzione dei componenti sotto indicati a titolo esemplificativo, costituisce attività di manutenzione straordinaria se resa necessaria a causa della comprovata impossibilità di provvedere alla loro riparazione a causa di obsolescenza delle apparecchiature o della normale usura, diversamente, non costituisce attività di manutenzione straordinaria se resa necessaria a causa di insufficiente o inadeguata manutenzione da parte dell'Appaltatore.

Si indicano di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i componenti la cui sostituzione può dar luogo ad attività di manutenzione straordinaria:

- argano se integralmente sostituito;
- quadri di manovra se integralmente sostituiti;
- porte di piano e/o di cabina complete di sospensioni e operatore.

Qualora si rendessero necessarie attività di manutenzione straordinaria dovrà essere preventivamente valutata ogni possibile soluzione, tenendo presente lo stato di uso dell'impianto, il suo impiego nel contesto della sua ubicazione e l'eventualità, se ritenuta opportuna, di avvalersi di ricambi di diversa tecnologia.

Al termine delle attività, eventualmente eseguite da altra Ditta, verranno effettuate le verifiche straordinarie alla presenza di tecnici di entrambe le ditte e verranno consegnati all'Appaltatore copia delle dichiarazioni di conformità e relazioni tecniche relative all'intervento effettuato. L'Appaltatore non potrà esimersi in nessun modo dal continuare l'attività di manutenzione.

Art. 7-PERSONALE IMPIEGATO

La Ditta affidataria si avvarrà di personale, convenientemente esperto e formato, in possesso del certificato di abilitazione di cui al DPR 162/99, operante sotto la responsabilità esclusiva dell'Appaltatore medesimo.

Tale personale dovrà essere, inoltre, adeguato per numero e qualificazione professionale alle esigenze dell'Amministrazione, di assoluta fiducia e di provata riservatezza.

La Ditta appaltatrice dovrà obbligarsi a fornire, all'inizio dell'appalto, l'elenco del personale addetto ai lavori con indicazione delle esatte generalità, nonché a segnalare tempestivamente le successive variazioni. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs.vo n. 81/2008 in tema di appalti o subappalti, "il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro".

Il personale non gradito all'INPS dovrà essere sostituito in qualsiasi momento nel corso dell'appalto.

La Ditta affidataria dovrà nominare, entro dieci giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, un proprio rappresentante, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi controversia che possa insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto.

La Ditta ha l'obbligo di sottoscrivere nel proprio ambito aziendale adeguati regolamenti di servizio al fine di assicurare gli interventi anche in caso di sciopero da parte del proprio personale, ai sensi dell'art. 2 della Legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i.

Con riferimento al personale impiegato, la Ditta si obbliga ad osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle sopravvenienti nel corso dell'esecuzione dell'appalto. S'impegna ad attuare tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti la contribuzione e le assicurazioni sociali vigenti nel periodo contrattuale, nonché ad applicare ed a rispettare le norme di legge in materia di prevenzione e di infortuni ed igiene sul lavoro ed in particolare di quelle sancite dal D.Lgs. 9/4/2008 n. 81 e dal D.P.R. 20/03/1956 n. 320 e successive modifiche, liberando l'istituto da ogni addebito conseguente ad eventuali inosservanze.

La Ditta si obbliga altresì ad attuare, nei confronti dei lavoratori occupati, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si espleta il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, e per la categoria che sia successivamente stipulato.

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad esibire, a richiesta dell'INPS, la documentazione autentica attestante l'osservanza di tutti gli obblighi sopra menzionati.

L'inottemperanza ai predetti obblighi, accertata dall'Istituto con i mezzi ritenuti più idonei o a questo segnalata, sarà comunicata al competente Ispettorato del Lavoro.

In caso di reiterata inadempienza nelle materie di cui sopra, l'INPS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'appaltatore con le modalità e le conseguenze di seguito descritte.

Art. 8-SUBAPPALTO

Per l'esecuzione delle attività di cui al contratto, l'aggiudicatario potrà avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs.vo 50/2016, nel rispetto di tutte le condizioni stabilite in tale norma, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto e dietro autorizzazione della Stazione Appaltante ai sensi della predetta norma.

Il subappalto può essere affidato, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purchè:

- a) L'affidatario non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) Il subappaltatore sia qualificato;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi e le forniture che si intendono subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Art. 9- RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE. DANNI A PERSONE O COSE

La Ditta Appaltatrice dovrà obbligarsi all'osservanza di tutte le norme che garantiscono la sicurezza delle persone addette ai lavori oggetto dell'appalto. Qualsiasi danno arrecato a persone o cose durante l'esecuzione del servizio o per cause ad essi inerenti dovrà essere riparato o risarcito direttamente dalla Ditta medesima.

La Ditta dovrà, inoltre, rendere edotti i propri dipendenti dei rischi specifici a cui sono esposti in relazione all'espletamento della manutenzione oggetto di affidamento, nonché di vigilare affinché venga data piena e costante attuazione a tutti i provvedimenti e le condizioni atte ad evitare il verificarsi di infortuni e, per l'effetto, solleva e malleva espressamente l'INPS da qualsiasi responsabilità in merito. Pertanto, in casi di inosservanza, anche da parte dei propri dipendenti, delle norme di prevenzione infortuni previsti dalle leggi vigenti, l'affidataria sarà integralmente ed unica responsabile di ogni incidente eventualmente verificatosi.

La Ditta sarà direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad essa imputabili a persone o cose, tanto dell'Amministrazione che dei terzi, che si dovessero verificare in pendenza dell'appalto, qualunque ne sia la natura e la causa.

Nel caso di danni a cose dell'Amministrazione causati dall'uso di materiali inadatti e/o da incuria del personale addetto al servizio, la Ditta dovrà in ogni caso provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti od oggetti danneggiati.

Art. 10-ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.

Entro **il termine di 15 giorni dall'aggiudicazione**, la Ditta dovrà provvedere ai seguenti adempimenti:

- consegnare all'Amministrazione la descrizione della struttura organizzativa preposta al servizio nonché l'elenco del personale impiegato nella manutenzione, completo delle generalità e delle posizioni previdenziali ed assicurative;
- copia del certificato di abilitazione di cui al DPR 162/1999;
- Idonea documentazione attestante la stipulazione della polizza assicurativa RC;
- Piano Operativo della Sicurezza/ Documento di Valutazione dei Rischi Aziendale;
- Ogni altra documentazione ritenuta necessaria dall'Amministrazione relativamente all'appalto.

Qualora la Ditta aggiudicataria non ottemperi a quanto sopra richiesto entro i termini previsti, sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione, fatta salva la richiesta del risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri del servizio oggetto della procedura.

Art. 11-OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Art. 12-PENALI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE IN DANNO

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta gestione del servizio, l'Istituto si riserva di applicare penali nei casi e con le modalità di seguito descritte:

- mancato rispetto delle periodicità delle prestazioni come sopra descritte: euro 60,00 per ogni giorno di ritardo;

- danni arrecati dal personale impiegato dell'aggiudicatario: l'Amministrazione applicherà una penale pari al 10% dell'ammontare del danno, oltre al relativo addebito delle spese sostenute per le riparazioni;

- mancata produzione all'Amministrazione delle comunicazioni e della documentazione di cui sopra: l'INPS applicherà una penale di euro 100,00 per ogni inadempienza.

E' facoltà della Stazione Appaltante effettuare, in qualsiasi momento e senza preavviso, con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza delle manutenzioni fornite dall'Impresa alle prescrizioni contrattuali e alle normative vigenti in materia.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione scritta e senza formalità particolari. L'impresa aggiudicataria dovrà, in ogni caso, far pervenire in forma scritta le proprie deduzioni alla Stazione Appaltante nel termine massimo di 7 giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio della Stazione Appaltante, dette deduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra previste. A seguito di applicazione della penale, il pagamento della fattura contestata rimarrà condizionato all'emissione di regolare nota di accredito per l'importo corrispondente. Nel caso in cui la Ditta non emetta nota di accredito è facoltà dell'Istituto rivalersi sul deposito cauzionale definitivo.

Nel caso in cui siano state rilevate e contestate complessivamente cinque inadempienze, l'Istituto avrà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'Appaltatore e, conseguentemente, di procedere, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento, all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salva in ogni caso l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che l'INPS ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'ammontare delle penali applicate durante il periodo di vigenza del presente appalto non potranno comunque essere superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

Art. 13 - CONTROVERSIE

Foro esclusivo competente per eventuali controversie relative all'esecuzione dell'appalto di cui al presente capitolato è quello di Venezia.

Art. 14-DISPOSIZIONI FINALI

Il presente capitolato completa la lettera di invito e ne costituisce parte integrante.

Per quanto non espressamente previsto, valgono le norme e regolamenti vigenti in materia.