



Data di pubblicazione: 13/02/2019

Nome allegato: *Determina RS30-62-2019-ODA 4 studi direz.li CdA .pdf*

CIG: 7789109017;

Nome procedura: *Determina RS30-62-2019-ODA 4 studi direz.li CdA*

I N P S

DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI E APPALTI

DETERMINAZIONE RS30/062/2019 del 13/02/2019

Oggetto: Ordine diretto di acquisto per l'allestimento di n. 4 studi direzionali per i membri del Consiglio di amministrazione Inps, conformi ai "Criteri ambientali minimi" di cui al D.M. 13 febbraio 2014, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016

Importo complessivo di spesa: € 17.756,00 IVA al 22% esclusa per un totale complessivo di € 21.662,32 IVA inclusa, da imputare sui capitoli di spesa 5U2112003/01 e 5U2112003/03 dell'esercizio finanziario 2019, di cui:

€ 10.287,04 Iva inclusa da imputare sul capitolo di spesa 5U2112003/01 per la fornitura di mobili direzionali per ufficio

€ 11.375,28 Iva inclusa da imputare sul capitolo di spesa 5U2112003/03 per la fornitura di arredi direzionali per ufficio

CIG n. 7789109017

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 91 del 19 aprile 2016 - Supplemento Ordinario n. 10;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante «*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 103, in data 5 maggio 2017;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'INPS approvato, con determinazioni nn. 89 del 30 giugno 2016, 100 del 27 luglio 2016 e 132 del 12 ottobre 2016, dal Presidente dell'Istituto;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS approvato con la determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato dalle determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e n. 13 del 24 gennaio 2017;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto a mezzo di Delibera n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 febbraio 2015, con il quale il prof. Tito Boeri è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS), per la durata di un quadriennio, a decorrere dalla data del decreto medesimo;

VISTA la determinazione presidenziale n. 15 del 24 gennaio 2017, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Centrale Acquisti e Appalti, a decorrere dal 1° febbraio 2017;

VISTA la determinazione presidenziale n. 154 del 3 dicembre 2018 con la quale il Presidente dell'INPS ha deliberato il progetto di bilancio preventivo 2019;

VISTA la deliberazione n. 2 del 29 gennaio 2019 con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2019;

CONSIDERATO che allo stato non sono attive specifiche convenzioni Consip S.p.A. aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle necessarie all'Istituto e che tale fornitura risulta presente nell'ambito del Mercato elettronico della PA gestito dalla medesima Consip con fornitori abilitati;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede, per forniture o servizi di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO che l'art. 25 del decreto legge gennaio 2019 n. 4, recante Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" (GU Serie Generale n. 23 del 28/01/2019) entrato in vigore il 29 gennaio 2019, ha disposto la modifica della *governance* dell'Istituto con la reintroduzione del Consiglio di Amministrazione (CdA);

CONSIDERATO che la citata disposizione prevede che il predetto Consiglio sarà "composto dal presidente dell'Istituto, che lo presiede, e da quattro membri scelti tra persone dotate di comprovata competenza e professionalità nonché di indiscussa moralità e indipendenza e nominato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze";

ATTESO che presso questa Direzione centrale, come comunicato con Messaggio Hermes n. 430 del 30 gennaio 2019 "*Acquisto di beni e servizi - caricamento dei cataloghi gare centralizzate e-procurement 2019 su nuova procedura Sap Sigec*", è in fase di definire una specifica procedura per la fornitura di mobili e arredi per tutto il territorio nazionale, suddivisa in 4 lotti, mediante la modalità di approvvigionamento "a catalogo", come previsto dal Bando istitutivo Consip del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA), attivato in data 18 giugno 2018 e valido fino al 18 giugno 2022;

TENUTO CONTO che tuttavia sono ancora in corso interlocuzioni con Consip S.p.A. per individuare quali beni tra quelli di cui ha bisogno l'Istituto saranno effettivamente disponibili negli appositi cataloghi in via di implementazione dello SDA di Consip, nell'ambito delle categorie di interesse "arredi per ufficio", "arredi per la collettività", "arredi scolastici", "arredi per la sanità" e per quali altri diversamente dovrà procedersi con autonome procedure, aperte o MEPA, e che, a seguito di ciò, dovrà essere predisposta la restante documentazione di gara e autorizzata la relativa spesa;

CONSIDERATO che, da tempo, in Istituto non si è provveduto all'acquisto di nuovi arredi ma si sono fronteggiati tutti i nuovi fabbisogni mediante mobili usati reperiti anche dalle operazioni di riassetto logistico e di incorporazione degli Enti INPDAP ed ENPALS;

CONSIDERATO che per tale motivo tutte le dotazioni sono ormai vetuste, non conformi alle normative in materia di salute e sicurezza, ovvero ai requisiti minimi riferiti ai "Criteri ambientali minimi (CAM)" di cui al D.M. 13 febbraio 2014, nonché alle norme UNI e UNI EN in vigore, e che, come attestato dalla competente Area di questa Direzione centrale, non ci sono studi fruibili o adeguatamente funzionali;

CONSIDERATO che, nelle more delle attività di cui sopra, è emersa la necessità di procedere con urgenza all'acquisto degli arredi per l'allestimento di n. 4 studi direzionali per l'esercizio delle attività dei consiglieri che saranno nominati a seguito del citato decreto legge n. 4/2019;

TENUTO CONTO che ciascuno studio dovrà essere composto da una scrivania direzionale, un mobile di servizio, una cassettera su ruote a tre cassetti, un mobile basso a due ante, un mobile contenitore alto a quattro ante, un tavolo riunione tondo, una poltrona direzionale, due poltrone visitatori, quattro poltrone per il tavolo riunioni e una lampada led da scrivania;

CONSIDERATO che, in particolare, per le sedute deve essere richiesta la certificazione EN1335 cat. A, omologate in classe 1IM e che tutti gli elementi siano conformi a quanto prescrivono le norme UNI;

VISTO l'art. 34 del D.Lgs. 50/16 che prevede che le stazioni appaltanti contribuiscano agli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento, nella documentazione di gara, almeno delle "specifiche tecniche" e delle "clausole contrattuali" contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, e che detto obbligo si applica per gli affidamenti di qualunque importo, relativamente alle categorie di forniture e di affidamenti di servizi e lavori oggetto dei criteri ambientali minimi adottati nell'ambito del citato Piano d'azione;

VISTO il Decreto del ministero dell'ambiente datato 11 gennaio 2017 - pubblicato sulla G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017 - inerente l'aggiornamento dell'allegato 2 dei "Criteri Ambientali Minimi (CAM)" per l'acquisto di arredi per ufficio, approvato con D.M. 22 febbraio 2011 (supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011);

TENUTO CONTO che l'Istituto dovrà, quindi, procedere all'acquisizione dei beni oggetto della fornitura nel rispetto, ove previsto, dal suddetto Decreto recante i "Criteri ambientali minimi (CAM)";

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dovrà essere disposto valorizzando gli elementi anche qualitativi dell'offerta e che questa Direzione, pertanto, ha provveduto a richiedere, per le vie brevi, alcuni preventivi di

spesa contattando n. 3 fornitori specializzati nel settore e presenti sulla piattaforma MEPA del portale "Acquisti in rete" della Consip, quali le società Corridi S.r.l. - P.IVA 00881901003, Ares Line S.p.A. - P.IVA 03161590249, Sistema Ufficio S.r.l. - P.IVA 01570991008;

CONSIDERATO che nell'ambito di tale ricerca di mercato elemento essenziale è risultato essere, oltre al rispetto delle normative e certificazioni sopra riportate, il rispetto dei tempi di consegna dei mobili e arredi, pari a 10 giorni lavorativi dalla formalizzazione dell'ordine, al fine di consentire l'immediata operatività dei consiglieri al momento dell'insediamento;

PRESO ATTO che la Ares Line S.p.A., con nota del 4 febbraio 2019, ha presentato un'offerta unicamente per le sedute dei 4 uffici direzionali con un tempo di consegna di 25 giorni dalla conferma dell'ordine;

PRESO ATTO che la ditta Sistema Ufficio S.r.l. con nota del 4 febbraio 2019, ha presentato un'offerta che non consente il rispetto dei tempi di consegna previsti per tutti gli elementi richiesti e con alcune difformità rispetto a quanto richiesto;

CONSIDERATO che la ditta Corridi S.r.l. ha presentato per i beni corrispondenti allo specifico fabbisogno un'offerta pienamente corrispondente alla richiesta, presentando con nota del 4 febbraio 2019 un preventivo pari a € 4.673,00, Iva esclusa, per ciascuno studio direzionale, applicando, inoltre, a seguito di trattativa, con comunicazione del 5 febbraio 2019, un ulteriore sconto pari al 5,01% per ciascuno studio direzionale, per € 4.439,00, Iva esclusa, pari a € 5.415,58 Iva inclusa;

VISTI i requisiti fondamentali richiesti per la fornitura quali:

- l'elevata qualità e il pregio estetico dei beni;
- il rispetto dei "Criteri ambientali minimi (CAM)" ai sensi decreto ministeriale del 22 febbraio 2011 (supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) e s.m.i.;
- il rispetto delle certificazioni di qualità;
- i tempi di consegna e montaggio (compresi nel prezzo offerto) entro e non oltre 10 gg dalla formalizzazione dell'ordinativo;
- il periodo di garanzia di legge del materiale oggetto di fornitura;

VERIFICATO che le offerte presentate dalla ditta Ares Line S.p.A. e Sistema Ufficio S.r.l. risultano inammissibili per la mancata conformità delle caratteristiche tecnico-qualitative dei beni offerti e per i tempi di consegna proposti;

PRESO ATTO che la proposta presentata dalla ditta Corridi S.r.l. risponde pienamente a tutti i requisiti richiesti e pertanto risulta essere la più conveniente per l'Istituto;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva per la fornitura di mobili e arredi per l'allestimento dei quattro studi direzionali presentata dalla ditta Corridi S.r.l. è pari a € 17.756,00 (IVA esclusa) e € 21.662,32 (IVA esclusa) da imputare sui capitoli di spesa 5U2112003/01 5U2112003/03 ripartita come segue;

Capitolo di spesa 5U2112003/01 - Mobili direzionali				
Quantità per ciascuno studio	Tipologia	Descrizione	Offerta economica (IVA esclusa)	Offerta economica (IVA inclusa)
1	scrivania direzionale	Scrivania direzionale cm. 200x90x75h piano e fiancate in MDF spessore mm. 40 rivestito in precomposto di legno ROVERE - OLMO – ROVERE TABACCO. Con profilo perimetrale in alluminio. Pannello frontale paragambe. Completa di canalina sotto piano per alloggiamento cavi, vertebra salita cavi e foro con tappo	€ 362,00	€ 441,64
1	mobile di servizio	Mobile di servizio su ruote dim. cm. 150x60x60h stessa serie e finitura della scrivania. Dotato di n. 2 ante laterali (1DX-1SX) e cassetiera centrale a 3 cassetti c/serratura	€ 306,00	€ 373,32
1	cassetiera	Cassetiera su ruote dim. cm. 40x55x60h a tre cassetti, con serratura stessa serie e finitura della scrivania.	€ 115,00	€ 140,30
1	mobile basso con due ante	Mobile basso dim cm. 90x44x79,5h stessa serie e finitura della scrivania. Due ante battenti cieche con serratura; un ripiano interno spostabile. Fianchi finali e top superiore di finitura con bordi stondati.	€ 188,00	€ 229,36
1	Mobile contenitore alto 2 ante	Mobile alto guardaroba dim. cm. 90x44x200h. Due ante battenti cieche con serratura. vano interno con un ripiano superiore porta borse e asta appendiabiti inferiore. Fianchi finali e top superiore con bordi stondati.	€ 295,00	€ 359,90
1	Mobile contenitore alto 2 ante	Mobile alto con ante superiori in vetro dim. cm. 90x44x200h. Parte inferiore due ante battenti cieche con serratura. Parte superiore due ante battenti in vetro. Ripiani interni regolabili in altezza. Fianchi finali e top superiore con bordi stondati.	€ 404,00	€ 492,88
1	tavolo riunione	Tavolo riunioni tondo diam. cm. 120 x 74h piano in cristallo acidato, struttura portante composta da gamba centrale.	€ 438,00	€ 534,36
Costo complessivo per studio			€ 2.108,00	2.571,76

Capitolo di spesa 5U2112003/03 - Sedute direzionali e lampade

Quantità per ciascuno studio	Tipologia	Descrizione	Corridi S.r.l. Offerta economica (IVA esclusa)	Sistema Ufficio S.r.l. Offerta economica (IVA esclusa)
1	poltrona direzionale	Poltrona direzionale serie GEMINI schienale alto con poggiatesta. Girevole, con braccioli regolabili, elevabile mediante sistema a gas. Schienale con sagomatura di supporto lombare regolabile in altezza; mov. sincronizzato con possibilità di blocco in varie posizioni. Taratura della spinta e sistema di blocco/sblocco con antishock. Traslatore d seduta per la regolazione in profondità del sedile. Rivestimento (avanti e retro) in vera pelle bovina spessore mm. 1,5 colore a scelta. Basamento a cinque razze in acciaio con ruote. PRODOTTO OMOLOGATO IN CLASSE 1IM. CONFORME ALLA TIP. A DELLA UNI EN 1335	€ 421,00	€ 513,62
2	poltrone visitatore	Poltrona visitatore serie GEMINI in analogia alla poltrona direzionale sopra descritta. Schienale basso, girevole, con braccioli, elevabile mediante sistema a gas. Senza mov. di inclinazione. Basamento a 5 razze in acciaio con ruote. Rivestimento (avanti e retro) in vera pelle bovina spessore mm. 1,5 colore a scelta.	€ 310,00 x 2 = TOTALE € 620,00	€ 756,40
4	poltrona direzionale per tavolo riunioni	Poltrona per tavolo riunioni serie GEMINI in analogia alla poltrona direzionale sopra descritta. Schienale basso, girevole, SENZA braccioli, elevabile mediante sistema a gas. Senza mov. di inclinazione. Basamento a 5 razze in acciaio con ruote. Rivestimento (avanti e retro) in vera pelle bovina spessore mm. 1,5 colore a scelta.	€ 298,00 x 4 = TOTALE € 1.192,00	€ 1.454,24
1	Lampada da tavolo	Lampada da tavolo mod. HISHTAR a luce LED (6W) braccio snodato. Colore grigio alluminio	€ 98,00	€ 119,56
Totale complessivo per studio			€ 2.331,00	€ 2.843,82

TENUTO CONTO che in tale preventivo sono compresi trasloco, montaggio e garanzia del materiale in fornitura per un periodo di almeno cinque anni, a decorrere dalla data di avvenuto favorevole collaudo;

CONSIDERATO pertanto, che la spesa complessiva per la fornitura in questione di € 17.756,00 IVA esclusa consente il ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Ordine diretto di acquisto MEPA, sulla cui piattaforma è presente la relativa offerta della ditta in questione;

CONDIVISA la proposta di procedere all'affidamento della fornitura di mobili e arredi per l'allestimento di n. 4 studi direzionali mediante Ordine diretto di acquisto (OdA) alla società Corridi S.r.l., con sede legale in Circonvallazione Nomentana 490A - 00162 Roma - P.IVA 00881901003, per l'importo pari a € 17.756,00, Iva al 22% esclusa, per un totale complessivo di € 21.662,32 Iva inclusa, da imputare sul capitolo 5U2112003/01 e 5U2112003/03 dell'esercizio finanziario 2019;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., è stato acquisito il Codice identificativo della gara, individuato nel codice alfanumerico: CIG n. 7789109017;

DATO ATTO che, in ragione dell'importo complessivo di spesa previsto, nessun contributo è richiesto alla stazione appaltante e al concorrente a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in base alla Deliberazione di detta Autorità n. 1300 del 20 dicembre 2017, che fissa l'entità della contribuzione per l'anno 2018;

VISTO, inoltre, l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il quale impone che, per ogni singola procedura di affidamento, la Stazione appaltante nomini un responsabile unico del procedimento (RUP) tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

CONSIDERATO che il funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di Responsabile unico del procedimento è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la relazione predisposta dall'Area competente;

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), e comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50 del 2016, l'Ordine diretto di acquisto (OdA) per l'allestimento di n. 4 studi direzionali per i membri del Consiglio di amministrazione Inps, conformi ai "Criteri ambientali minimi" di cui al D.M. 13 febbraio 2014, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, aderendo all'offerta presentata sul portale MEPA dalla società Corridi S.r.l., con sede in Circonvallazione Nomentana 490A - 00162 Roma - P.IVA 00881901003;
- di autorizzare la spesa complessiva per l'acquisizione della fornitura oggetto della procedura di € 17.756,00 IVA esclusa, pari € 21.662,32 Iva al 22% inclusa dell'esercizio finanziario 2019, di cui:
 - € 10.287,04 Iva inclusa da imputare sul capitolo di spesa 5U2112003/01
 - € 11.375,28 Iva inclusa da imputare sul capitolo di spesa 5U2112003/03;

- di nominare quale Responsabile unico del procedimento il dott. Fabio Ciarcia in forza a questa Direzione centrale, cui viene conferito mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

Roma, 13 febbraio 2019

F.to Vincenzo Caridi