



**Data di pubblicazione:** 15/04/2019

**Nome allegato:** *Determinazione n. 119 del Direttore Regionale.pdf*

**CIG:** Z1427FCAD0;

**Nome procedura:** *Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba, sita in Corso Europa 5, per cessata locazione.*

# ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Piemonte

## DETERMINAZIONE n. 119 del 15.04.2019

1. **Tipologia di Determina** Aggiudicazione gara
2. **Numero Visto** 8180.2019.V0079.
3. **Settore** Servizi
4. **Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba, sita in Corso Europa 5, per cessata locazione;**
5. **Tipologia di procedura** P009 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, C. 2, LETT. A
6. **Procedura e-procurement** NO
7. **CIG** Z1427FCAD0
8. **CUI** Fare clic qui per immettere testo.
9. **CUP** Fare clic qui per immettere testo.
10. **Proposta di gara** Fare clic qui per immettere testo.
11. **Importo complessivo (IVA esclusa) Euro 8.200,00**
12. **Importo complessivo (IVA inclusa) Euro 10.004,00**
13. **RUP** Giuseppe Azzara
14. **Fornitore Aggiudicatario** E.P. SERVIZI s.r.l. Strada Bauducchi, 24 – Moncalieri (TO)

Fare clic qui per immettere testo.

# INPS

## DIREZIONE REGIONALE PIEMONTE

1. Oggetto: **Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba, sita in Corso Europa 5, per cessata locazione;**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016.

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 8.200,00, Iva esclusa (pari ad € 10.004,00 IVA inclusa), da imputare sul capitolo 5U1104018.02 dell'esercizio finanziario 2019.

**CIG: Z1427FCADO**

Determinazione a contrarre

### IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con Determina Presidenziale 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTA** la determinazione presidenziale n. 28 del 24.01.2017 di conferimento dell'incarico di durata quadriennale con decorrenza 01.02.2017, di Direttore Regionale per il Piemonte al Dott. Giuseppe Baldino;

- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2018-2020, adottato con determinazione presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 2 del 29 gennaio 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2019;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recante il «Codice dei Contratti Pubblici» (di seguito, il "Codice"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91, Supplemento ordinario n. 10/L, in data 19 aprile 2016;
- VISTO** l'art. 40, comma 2, del Codice, il quale dispone che, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- VISTI** altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, ai sensi del quale, tra gli altri, anche gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

#### **Rappresentazione del fabbisogno**

**TENUTO CONTO dell'urgenza di liberare i locali dell'Agenzia di Alba, siti in Corso Europa 5, da vecchi arredi e materiali obsoleti, in modo da consentire all'Ufficio Tecnico Regionale di iniziare a fare eseguire dalle ditte incaricate, i lavori di ripristino dei locali in modo da poterli riconsegnare al più presto alla proprietà e non corrispondere la relativa indennità di occupazione;**

## **Indicazione del RUP**

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. 50/16, il quale prescrive che la Stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

**INDIVIDUATO** con la presente Determinazione, come RUP, il Dott Giuseppe Azzara, nella sua qualità di Responsabile p.t. del Team Gestione servizi, forniture, contrattualistica e logistica, archivi; Gestione Patrimonio strumentale;

**CONSIDERATO** che il funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento è figura professionale idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATI** i compiti che il funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui al comma 4° dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;

**VISTI** i principi di cui alla medesima legge generale sul procedimento amministrativo, n. 241/1990, anche in tema di nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

## **Oggetto dell'affidamento**

**CONSIDERATO** che la presente procedura ha per oggetto: Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba, sita in Corso Europa 5, per cessata locazione;

### **Costi della sicurezza per rischi da interferenza**

**CONSIDERATA** la non esistenza di interferenze trattandosi di locali non più occupati dal personale dell'Agencia di Alba, trasferita nei nuovi locali di P.zza Medford, 1;

### **Costi della manodopera**

**CONSIDERATO** che i costi della manodopera sono stati precedentemente definiti dalla ditta aggiudicataria E.P. Servizi s.r.l. di Moncalieri, al momento della presentazione dell'offerta relativa al trasloco e all'allestimento dei nuovi locali dell'Agencia di Alba;

### **Limiti di spesa**

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come preventivata dalla ditta aggiudicataria e stimata congrua dall'Area competente ammonta ad € 8.200,00 IVA esclusa, pari a € 10.004,00 IVA inclusa;

**ATTESO** che la spesa, così definita, rientra nei limiti di cui alla Determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010;

### **Criterio di selezione operatori economici**

**VISTO** l'art. 36, co.2, lett. a) D.Lgs.50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto";

**CONSIDERATO** che le Linee guida ANAC n. 4, nel testo aggiornato con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, con riferimento ai lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, prevedono: "...In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza....";

**EFFETTUATA** una richiesta di preventivo alla ditta All Labor s.r.l. di Milano, titolare del contratto dei servizi di facchinaggio, che però ha comunicato la non propria disponibilità ad eseguire il servizio di facchinaggio esterno con automezzo a seguito del sequestro preventivo delle proprie provviste finanziarie da parte della Procura della Repubblica di Lecco, che ha comportato il pagamento diretto delle retribuzioni del mese di febbraio 2019, ai dipendenti della ditta da parte della scrivente Stazione appaltante ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;

**RIBADITA** l'assoluta urgenza di liberare i locali, come sopra rappresentato;

**RICHIESTO** alla ditta E.P. Servizi s.r.l. di Moncalieri, aggiudicataria, in data 25.02.2019, della gara in MEPA per il servizio di trasporto arredi per l'allestimento della nuova Agenzia di Alba, presente in loco per il completamento delle operazioni e che la stessa ha formulato un preventivo di spesa Euro 8.200,00, IVA esclusa, precisando che il prezzo unitario orario è conforme a quello calcolato nel preventivo a corpo, presentato per il trasloco dell'Agenzia di Alba;

**AVENDO AVUTO** specifiche garanzie che il servizio sarebbe stato eseguito nel più breve tempo possibile;

**RITENUTO** per le tempistiche sopra specificate, di non poter ricorrere ad ulteriori richieste di preventivi di spesa;

**RITENUTO** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico, che ha dimostrato qualità nel servizio sopraindicato, in fase di esecuzione;

#### **Verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale**

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha espletato le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, in sede di gara MEPA per il trasloco dell'Agenzia di Alba;

#### **Garanzia definitiva**

**TENUTO CONTO** che la ditta E.P. Servizi s.r.l. ha già prestato la cauzione definitiva per il servizio di trasporto arredi per l'allestimento della nuova Agenzia di Alba;

#### **Acquisizione CIG**

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) e a provvedere al pagamento del contributo in qualità di stazione appaltante;

**PRESO ATTO** che il RUP ha provveduto all'acquisizione dello smart CIG individuato nel codice alfanumerico: **Z1427FCADO** il cui contributo, trattandosi di importo inferiore ad € 40.000,00 risulta pari a € 0, in base alla deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018;

#### **Importo della prestazione da autorizzare**

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva della prestazione è pari a € 10.004,00, IVA compresa (di cui € 8.200,00 per servizi, € 1.804,00 per IVA al 22%;

**ATTESO** che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a € 10.004,00, IVA compresa, da imputare sul capitolo 5u1104018.02, esercizio finanziario 2019;

**CONSIDERATO** che la spesa prevista per il presente affidamento, relativamente all'esercizio finanziario 2019, trova capienza nel Bilancio di previsione 2019;

### **Indicazioni finali**

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), "[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";

**VISTI** gli atti della procedura relativi al presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice, alla procedura in parola non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**CONDIVISA** la relazione predisposta dall'area competente, parte integrante della presente determinazione

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio, avente ad oggetto "Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba, sita in Corso Europa 5, per cessata locazione", per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 8.200,00 IVA esclusa** (+ IVA al 22%) pari a € 10.004,00;
- di autorizzare la spesa complessiva € 10.004,00, IVA al 22% inclusa da imputare sul capitolo 5U1104018.02 dell'esercizio finanziario 2019;
- di confermare quale Responsabile unico del procedimento il dott. Giuseppe Azzara, cui viene conferito mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

Prenotazione n. 2194500083 del 12.04.2019

Il Funzionario addetto alla Contabilità

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
Giuseppe Baldino

(documento firmato in originale)

**Smaltimento materiali obsoleti per svuotamento locali vecchia Agenzia di Alba,  
sita in Corso Europa 5, per cessata locazione;**

**RELAZIONE PROPEDEUTICA ALLA DETERMINAZIONE DI SPESA**

Al Direttore Regionale

L'Ufficio Tecnico Regionale ha segnalato l'assoluta urgenza di liberare i locali dell'ex Agenzia di Alba, siti in Corso Europa 5, da vecchi arredi e materiali obsoleti, in modo da potere iniziare a fare eseguire dalle ditte incaricate, i lavori di ripristino dei locali, in modo da poterli riconsegnare al più presto alla proprietà e non corrispondere già dal prossimo mese la relativa indennità di occupazione.

Al fine di procedere rapidamente all'individuazione della ditta esecutrice del servizio, è stata effettuata, per le vie brevi, una richiesta di preventivo alla ditta All Labor s.r.l. di Milano, titolare del contratto dei servizi di facchinaggio.

Questa, però, ha comunicato la non propria disponibilità ad eseguire il servizio di facchinaggio esterno a causa del sequestro preventivo delle proprie provviste finanziarie da parte della Procura della Repubblica di Lecco e la conseguente impossibilità di affittare un automezzo idoneo.

Ciò, peraltro, nonostante la regolarità del DURC e della certificazione Equitalia, acquisite dallo scrivente Area in fase di pagamento delle fatture emesse di recente dalla predetta ditta.

Quanto sopra, inoltre, ha comportato l'obbligatorietà per la scrivente Direzione, di procedere al pagamento diretto, delle retribuzioni del mese di febbraio 2019, ai dipendenti della ditta, ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ribadita, quindi, l'assoluta urgenza di liberare i locali, come sopra rappresentato, è stata contattata, conseguentemente, la ditta E.P. Servizi s.r.l. di Moncalieri, aggiudicataria, in data 25.02.2019, della gara in MEPA per il servizio di trasporto arredi per l'allestimento della nuova Agenzia di Alba, presente in loco per il completamento delle operazioni.

La suddetta ditta ha formulato un preventivo di spesa di Euro 8.200,00, IVA esclusa, precisando che il prezzo unitario orario è conforme a quello calcolato nel preventivo a corpo, presentato per il trasloco dell'Agenzia di Alba, fornendo, inoltre, specifiche garanzie che il servizio sarebbe stato eseguito nel più breve tempo possibile. Nel preventivo sono previste ulteriori attività necessarie anche presso i nuovi locali di P.zza Medford 1, per il completamento dell'allestimento dell'Agenzia.

Considerato, quindi, per le tempistiche sopra specificate, di non poter ricorrere ad ulteriori richieste di preventivi di spesa, si propone di affidare il servizio in questione al suddetto operatore economico, che ha dimostrato qualità in fase di esecuzione dell'allestimento dei nuovi locali dell'Agenzia di Alba.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, sono state espletate le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, in sede di gara MEPA per il trasloco dell'Agenzia di Alba e che la ditta E.P. Servizi s.r.l. ha già prestato la cauzione definitiva per detto servizio.

Quanto sopra premesso, si propone di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio, avente in oggetto, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 8.200,00 IVA esclusa** (+ IVA al 22%) pari a € 10.004,00.

La spesa complessiva di € 10.004,00, IVA al 22% inclusa, sarà imputata sul capitolo 5U1104018.02 dell'esercizio finanziario 2019.

Il visto di prenotazione è: 8180-2019-V0079.

Il Codice CIG è: Z1427FCAD0.

Torino, 11,04.2019

Il Responsabile Team Gestione servizi, forniture, contrattualistica e logistica, archivi;  
Gestione Patrimonio strumentale  
*Giuseppe AZZARA*

Il Dirigente dell'Area  
Antonietta RAGONE

(documento firmato in originale)