



Data di pubblicazione: 26/08/2021

Nome allegato: *Determina_FM4.pdf*

CIG: 8816960191 (4);

Nome procedura: *Adesione a Convenzione Consip Facility Management FM4 per il periodo 01/08/2021-31/07/2027*

Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip FM4 relativa ai servizi di *Facility Management* per le sedi strumentali INPS del Friuli-Venezia Giulia. Periodo 01/08/2021-31/07/2027. LOTTO 4 C.I.G. 5651297DCD – C.I.G. derivato 8816960191

IL DIRETTORE REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, recante «*Attuazione della delega conferita dall'art. 1, comma 32, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza*»;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'INPS, approvato, con determinazioni nn. 89 del 30 giugno 2016, 100 del 27 luglio 2016 e 132 del 12 ottobre 2016, dal Presidente dell'Istituto e da ultimo, modificato con Determina presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, approvato con la determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato dalle determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e nn. 13, 118, 125 del 2017;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato dal Consiglio di Amministrazione con provvedimento n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS), per la durata di un quadriennio, a decorrere dalla data del decreto medesimo;

VISTO il D.M. del 13/01/2017 con cui è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore Generale dell'Inps, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del decreto medesimo;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 febbraio 2020, con il quale è stato nominato il Vicepresidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

VISTA la determinazione presidenziale n. 160 dd. 11/12/2019, con cui l'Organo munito dei poteri del consiglio di amministrazione dell'INPS ha attribuito al dott. Paolo Sardi l'incarico dirigenziale di livello generale "Direzione regionale Friuli Venezia Giulia" per la durata di tre anni a decorrere dal 16 dicembre 2019;

VISTA la determinazione n. 28 del 28/02/2020, ad oggetto "Conferimento Area dirigenziale di Livello non Generale" a conclusione delle procedure d'interpello (di cui al Msg. 361 del 31/01/2020), di assegnazione dell'Area manageriale -Gestione Risorse e Patrimonio- al dott. Franco Russo a decorrere dal 1° marzo 2020;

VISTA la determinazione n. 10 del Direttore generale del 27/1/2020 di conferimento dell'incarico di Coordinatore Ufficio Tecnico Regionale Friuli Venezia Giulia all'arch. Marcello Perazzo, a decorrere dal 1 febbraio 2020 per la durata di tre anni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed in particolare l'art. 1, comma 8, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto 2021-2023, adottato con la deliberazione n. 11 del 10/2/2021 del Consiglio di Amministrazione e la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 4 del 17 marzo 2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e vigilanza n. 23 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 91 del 19 aprile 2016 - Supplemento Ordinario n. 10;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante «*Disposizioni integrative e correttive al decreto*

legislativo 18 aprile 2016, n. 50», pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 103, in data 5 maggio 2017;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità per l'anno 2016) che, nel modificare il comma 449 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha introdotto l'obbligo per gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi mediante il ricorso alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che i servizi di *Facility management* presso gli immobili di competenza dell'Istituto sono stati gestiti da questa Direzione Regionale Friuli-Venezia Giulia mediante adesione alla Convenzione Consip S.p.A. FM2 scaduta in data 30 aprile 2016;

CONSIDERATO che, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione Consip per i servizi di Facility Management, questa Direzione regionale ha provveduto a garantire i servizi stessi per mezzo di procedure MEPA, i cui contratti contenevano la clausola di recesso ad nutum, atta a permettere l'adesione alla Convenzione, una volta attivata;

PRESO ATTO di quanto previsto dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", in materia di requisiti di professionalità che il R.U.P. deve possedere, rispettivamente, per gli appalti di lavori e di servizi e forniture;

CONSIDERATA l'attivazione della Convenzione Consip FM4 (Facility Management 4), nello specifico il LOTTO 4 individuato dal C.I.G. 5651297DCD, il cui fornitore è la società APLEONA HSG SpA, costituita in raggruppamento temporaneo di imprese;

DATO ATTO che con Oda n° 6016847 del 9 febbraio 2021 è stata formalmente inviata sulla piattaforma Consip la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF), per il periodo 01/08/2021-31/07/2027, comprensiva di tutte le schede specifiche per sedi strumentali di competenza della DR INPS FVG;

CONSIDERATO il Piano di Supporto alla P.A. per l'Ottimizzazione ed il Controllo della domanda (P.S.O.) redatto sulla base del RPF, inviato dal R.T.I. nella versione rev. 03 in data 17/06/2021;

INFORMATA la D.C. competente – a mezzo PEI prot. n. 3459 del 11/6/2021 – della necessità di aderire alla Convenzione in argomento per un periodo di anni 6 a decorrere dal 1° agosto 2021 per gli importi così come descritti nel PSO sopra citato;

ATTESA la necessità di nominare un responsabile unico del procedimento che sia in possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti pubblici e dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 3 del 26 ottobre 2016, per la programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni singola linea di attività;

VISTI gli artt. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, e 42 del D.Lgs. 50/16, relativi agli obblighi di astensione e comunicazione dei conflitti di interesse da parte, tra l'altro, del Responsabile Unico del Procedimento;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Procedimento l'arch. Marcello Perazzo, Coordinatore dell'Ufficio Tecnico Regionale, in forza presso questa Direzione Regionale, il quale risulta in possesso degli specifici requisiti di professionalità previsti dalle citate Linee Guida A.N.A.C. n. 3 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO di individuare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto: per i servizi non tecnici, il Dirigente l'Area Gestione Risorse e Patrimonio, dott. Franco Russo, per i servizi tecnici il geom. Luca Lombardo e il p.e. Milvio Lenardon;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/16, l'ufficio di Responsabile Unico del Procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;

PRESO ATTO che la ripartizione dei costi non comprensivi di IVA così come indicata nel PSO è la seguente:

SERVIZI TECNICO-GESTIONALI	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
Gestione Sistema Informativo	01/08/2021	31/07/2027	€ 17.102,86
Costituzione e Gestione Anagrafica Tecnica	01/08/2021	31/07/2027	€ 50.062,03
Gestione del Call Center	01/08/2021	31/07/2027	€ 17.381,12
Totale	-	-	€ 84.546,01

SERVIZI A CANONE DI MANUTENZIONE	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
Manutenzione Impianti Elettrici	01/01/2022	31/07/2027	€ 212.871,21
Manutenzione Impianti Idrico sanitari	01/08/2021	31/07/2027	€ 76.239,13
Manutenzione Impianti di Riscaldamento	01/09/2021	31/07/2027	€ 93.887,73
Manutenzione Impianti di Raffrescamento	01/09/2021	31/07/2027	€ 57.169,49
Manutenzione Impianti Elevatori	01/02/2022	31/07/2027	€ 85.134,91
Manutenzione Impianti Antincendio	01/09/2021	31/07/2027	€ 84.955,18
Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi	01/01/2022	31/07/2027	€ 19.144,84
Minuto Mantenimento Edile	01/08/2021	31/07/2027	€ 99.883,05
Totale	-	-	€ 729.285,53

SERVIZI A CANONE PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
Pulizie attività Ordinarie predefinite	01/01/2023	31/07/2027	€ 926.763,22
Giardinaggio	01/09/2021	31/07/2027	€ 238,73
Totale	-	-	€ 927.001,94

TOTALE CANONE	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
	01/08/2021	31/07/2027	€ 1.740.833,48

CONSIDERATO che la Direzione regionale ha stimato di stanziare un importo complessivo forfettario (non comprensivo di IVA) per attività extra-canone così ripartito:

EXTRACANONE	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
Facchinaggio Interno	01/09/2021	31/07/2027	€ 37.824,71
Facchinaggio Esterno/Traslochi	01/09/2021	31/07/2027	€ 17.492,59
Extracanone per Igiene ambientale (trasloco sede TS, pulizie straordinarie, sanificazioni a richiesta, disinfestazione)	-	-	€ 174.287,38
Extracanone per Igiene ambientale (smaltimento rifiuti speciali)	-	-	€ 6.000,00
Extracanone per Igiene ambientale (sanificazione quotidiana CML dal 1/8/2021 al 31/12/2021)	-	-	€ 41.722,00
Extracanone per Altri servizi (integrazione facchinaggio esterno)	-	-	€ 30.000,00
Extracanone per Manutenzioni	-	-	€ 648.160,00
Totale	-	-	€ 955.486,69

CONSIDERATO che il totale contrattuale per il periodo 01/08/2021-31/07/2027 ammonta al seguente importo al netto dell'IVA:

TOTALE CONTRATTUALE	Data attivazione servizio	Data fine servizio	Importo totale
	01/08/2021	31/07/2027	€ 2.696.320,17

CALCOLATO che i costi contrattuali comprensivi di IVA al 22% sono i seguenti:

- servizi a canone € 1.740.833,48 (imponibile) € 382.983,36 (IVA al 22%) per un totale di € 2.123.816,84;
- servizi extra-canone € 955.486,69 (imponibile) € 210.207,07 (IVA al 22%) per un totale di € 1.165.693,76;

per un totale contrattuale, comprensivo di IVA, di € 3.289.510,60 per il periodo 01/08/2021-31/07/2027;

CONSIDERATA la ripartizione dei costi per singolo immobile specificata nel documento agli atti dell'ufficio competente;

CONSIDERATE le assegnazioni di budget, gli arrotondamenti dei calcoli e le stime di spesa per i servizi in

extra-canone, la ripartizione sintetica dei costi suddivisa per anno e per capitolo di bilancio risulta essere la seguente:

CAPITOLO	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALI CAP.
5U110401601	€ 6.932,47	€ 12.245,98	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 9.628,31	€ 87.300,24
5U110401602	€ 6.032,35	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 6.981,29	€ 63.441,84
5U110401604	€ 8.786,93	€ 16.696,63	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 7.470,63	€ 76.652,23
5U110407201	€ 9.951,38	€ 101.760,55	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 66.048,34	€ 597.858,19
5U110407202	€ 4.831,13	€ 73.863,74	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 39.186,23	€ 353.778,38
5U110407204	€ 17.819,28	€ 132.936,24	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 48.683,22	€ 500.458,26
5U110401402	€ 67.603,82	€ 82.698,35	€ 146.497,25	€ 289.403,13	€ 289.403,13	€ 289.403,13	€ 165.056,94	€ 1.330.065,75
5U110401801	€ 10.290,63	€ 65.033,42	€ 14.795,77	€ 7.475,77	€ 7.475,77	€ 7.475,77	€ 4.360,87	€ 116.908,00
5U110401802	€ 6.232,00	€ 45.536,01	€ 8.356,56	€ 3.476,56	€ 3.476,56	€ 3.476,56	€ 2.027,99	€ 72.582,24
8U110405206	€ 7.539,60	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 7.539,60	€ 90.475,20
TOTALI ANNO	€ 146.019,59	€ 555.935,76	€ 459.615,98	€ 590.321,86	€ 590.321,86	€ 590.321,86	€ 356.983,42	€ 3.289.520,33

TENUTO CONTO che gli importi previsti per i servizi in extra-canone potranno essere oggetto di rimodulazioni di spesa nel corso della durata contrattuale, in base alle esigenze effettivamente occorrenti e di eventuali atti aggiuntivi ovvero "in diminuzione" dell'Ordinativo Principale di Fornitura;

RITENUTO di accantonare, in via prudenziale, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, nel quale sarà valutata l'effettiva ricorrenza dei presupposti di legge nel caso specifico di Adesione a Convenzione Consip, una quota massima non superiore al 2% dell'importo dell'affidamento (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000, per la costituzione provvisoria del citato fondo;

RITENUTO di individuare quale gruppo di lavoro incaricato a svolgere le funzioni di cui all'art. 113 del Codice, i seguenti funzionari:

- arch. Marcello Perazzo (RUP)
- dott. Franco Russo (DEC servizi non tecnici)
- geom. Luca Lombardo (DEC servizi tecnici)
- p.e. Milvio Lenardon (DEC servizi tecnici)
- d.ssa Marina Magnetto (per l'attività di supporto al RUP nella predisposizione degli atti della procedura di adesione alla Convenzione)
- dott. Fabrizio Tolentino (per l'attività di supporto al RUP nella predisposizione degli atti della procedura di adesione alla Convenzione)
- sig. Franco Zampedri (per l'attività di supporto al Direttore dell'Esecuzione nel controllo dell'esecuzione del contratto e relativi pagamenti);

ATTESO che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 53.926,00, da imputare come segue:

Capitolo di spesa 5U110401402 Importo € 53.926,00 Anno 2021;

EFFETTUATA la rimodulazione a zero delle prenotazioni di spesa nn. 2214700005 (per € 43.334,40) e 2214700003 (per € 43.334,40) del 28/1/2021, assunte rispettivamente giuste determinazioni dirigenziali nn. 10 e 11 di pari data, per l'acquisizione di servizi di sanificazione che, poi, sono stati inclusi nell'attuale Convenzione Consip in corso di adesione;

VERIFICATA la copertura di bilancio per l'anno corrente mediante l'acquisizione dei visti n. 8580-2021-V0044/45/46/47/49/49/50/51/52/53/54;

VISTA la proposta di spesa predisposta dall'UTR d'intesa con l'Area Gestione Risorse-Patrimonio;

DETERMINA

- di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip FM4, al fine di conseguire l'affidamento dei servizi come sopra descritti;
- di nominare quale Responsabile unico del procedimento il Coordinatore dell'Ufficio Tecnico Regionale, arch. Marcello Perazzo;
- di individuare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto: per i servizi non tecnici, il Dirigente l'Area Gestione Risorse e Patrimonio, dott. Franco Russo e, per i servizi tecnici, il geom. Luca Lombardo e il p.e. Milvio Lenardon;
- di dare mandato al RUP per tutte le iniziative necessarie all'adesione alla Convenzione Consip FM4, nonché per tutti gli altri compiti attribuiti al R.U.P. dalle norme e dalle relative previsioni di attuazione, in raccordo con l'Area Gestione Risorse e Patrimonio;
- di dare mandato al Responsabile unico del procedimento affinché sovrintenda agli incumbenti di avvio e gestione della suddetta Convenzione;
- di prenotare gli importi di spesa come sopra definiti;

- di sottoscrivere il Piano Dettagliato delle Attività predisposto dal fornitore APLEONA HSG SPA (in RTI), p.iva 04131800270 con sede legale VIA MILANO N° 10 - 20097 - SAN DONATO MILANESE (MI)_- e il successivo Ordinativo Principale di Fornitura;
- di liquidare periodicamente la spesa effettivamente sostenuta a seguito del rilascio delle necessarie attestazioni di regolare esecuzione delle prestazioni;
- di accantonare, in via prudenziale, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, nel quale sarà valutata l'effettiva ricorrenza dei presupposti di legge nel caso specifico di Adesione a Convenzione Consip, una quota massima non superiore al 2% dell'importo dell'affidamento (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000, per la costituzione provvisoria del citato fondo, corrispondente a complessivi € 53.926,00, da imputare come segue:
Capitolo di spesa 5U110401402 Importo € 53.926,00 Anno 2021;
- di individuare il gruppo di lavoro, come sopra menzionato, incaricato a svolgere le funzioni di cui all'art. 113 del Codice.

La presente determinazione viene sottoscritta in duplice originale, di cui, dopo la registrazione, uno resta conservato presso l'Area Gestione Risorse/Gestione Patrimonio e l'altro rimane depositato, unitamente al registro delle determinazioni regionali, presso la Direzione regionale INPS del Friuli-Venezia Giulia.

TEAM FLUSSI CONTABILI

Approvato Visto 44 con Prenotazione nr. 1214700002 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401601 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 6.932,47	€ 12.245,98	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 14.623,37	€ 9.628,31

Approvato Visto 45 con Prenotazione nr.1214700003 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401602 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 6.032,35	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 10.085,64	€ 6.981,29

Approvato Visto 46 con Prenotazione nr. 1214700004 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401604 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 8.786,93	€ 16.696,63	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 10.924,51	€ 7.470,63

Approvato Visto 47 con Prenotazione nr. 1214700005 del 9/7/2021 al capitolo 5U110407201 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 9.951,38	€ 101.760,55	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 105.024,48	€ 66.048,34

Approvato Visto 48 con Prenotazione nr. 1214700006 del 9/7/2021 al capitolo 5U110407202 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 4.831,13	€ 73.863,74	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 58.974,32	€ 39.186,23

Approvato Visto 49 con Prenotazione nr. 1214700007 del 9/7/2021 al capitolo 5U110407204 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 17.819,28	€ 132.936,24	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 75.254,88	€ 48.683,22

Approvato Visto 50 con Prenotazione nr. 1214700008 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401402 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 67.603,82	€ 82.698,35	€ 146.497,25	€ 289.403,13	€ 289.403,13	€ 289.403,13	€ 165.056,94

Approvato Visto 51 con Prenotazione nr. 1214700009 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401801 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 10.290,63	€ 65.033,42	€ 14.795,77	€ 7.475,77	€ 7.475,77	€ 7.475,77	€ 4.360,87

Approvato Visto 52 con Prenotazione nr. 1214700010 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401802 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 6.232,00	€ 45.536,01	€ 8.356,56	€ 3.476,56	€ 3.476,56	€ 3.476,56	€ 2.027,99

Approvato Visto 53 con Prenotazione nr. 1214700011 del 9/7/2021 al capitolo 8U110405206 per i seguenti importi:

2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
€ 7.539,60	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 15.079,20	€ 7.539,60

Approvato Visto 54 con Prenotazione nr. 2214700049 del 9/7/2021 al capitolo 5U110401402 per € 53.926,00 per il corrente anno finanziario.

IL RESPONSABILE DEL TEAM
FLUSSI CONTABILI
Dott. Luigi Apicella

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Paolo Sardi

FIRMATO IN ORIGINALE