

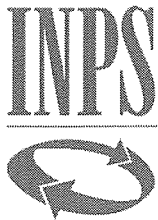


**Data di pubblicazione:** 14/09/2021

**Nome allegato:** FVG All. 2 Disciplinare di Gara.PDF

**CIG:** 8865119F9D (1);

**Nome procedura:** *Procedura negoziata in MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO) per appalto di lavori per la manutenzione e l'esecuzione di opere edili e affini di categoria OG1 e classificazione III da realizzare in immobile strumentale di proprietà dell'INPS, situato in TRIESTE alla via Lorenzo GHIBERTI 4. Sarà affidato un ACCORDO QUADRO in base al criterio del prezzo più basso.*



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

## **ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE**

### **Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

*"Accordo Quadro, per la durata di 12 (dodici) mesi, finalizzato all'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria per opere edili e affini dello stabile da destinare a Sede della Direzione provinciale INPS in Trieste via Lorenzo Ghiberti n. 4"*

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, di cui all'art. 63 del D.lgs. 50/2016 previa consultazione di almeno dieci operatori economici abilitati al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione -MEPA- di importo sotto soglia europea, ai sensi dell'art. 51 -comma 1- lett. b) ex D.L. 77/2021 convertito con LEGGE 108/2021, con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento di un Accordo Quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

**CIG: 8865119F9D**

**CUP: F97H21005150005.**

Cesare Battisti 10d Trieste  
C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	3
<b>Art. 1 (Definizioni)</b> .....	3
<b>Art. 2 (Stazione Appaltante)</b> .....	6
<b>Art. 3 (Sistema informatico di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Gestore del sistema, Registrazione e Comunicazioni)</b> .....	6
3.1 Il Sistema .....	6
3.2 Gestore del sistema .....	8
3.3 Registrazione .....	8
3.4 Comunicazioni .....	9
3.5 Percorso piattaforma ASP .....	9
<b>Art. 4 (Importo dell'appalto)</b> .....	9
<b>Art. 5 (Categoria dei lavori a base di gara)</b> .....	11
<b>Art. 6 (Durata del Contratto)</b> .....	11
<b>Art. 7 (Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione)</b> .....	11
<b>Art. 8 (Sopralluogo)</b> .....	14
<b>Art. 9 (Requisiti Generali)</b> .....	14
<b>Art. 10 (Requisiti speciali e mezzi di prova)</b> .....	14
10.1 Requisiti di idoneità .....	15
10.2 Requisiti di Capacità Economica/Finanziaria e Tecnica/Professionale .....	15
<b>Art. 11 (Avvalimento)</b> .....	15
<b>Art. 12 (Subappalto)</b> .....	17
<b>Art. 13 (Garanzie provvisoria)</b> .....	17
<b>Art. 14 (Contribuzione all'Autorità Nazionale AntiCorruzione e ricorso al Sistema AVCpass)</b> .....	20
<b>Art. 15 (Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara)</b> .....	21
<b>Art. 16 (Contenuto della documentazione amministrativa ed economica)</b> .....	25
16.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	25
16.2 OFFERTA ECONOMICA .....	29
<b>Art. 17 (Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei di Operatori Economici, consorzi, GEIE e aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)</b> .....	30
<b>Art. 18 (Disciplina del soccorso istruttorio)</b> .....	33
<b>Art. 19 (Modalità di valutazione delle Offerte)</b> .....	35
<b>Art. 20 (Svolgimento operazioni di gara)</b> .....	35
20.1 Apertura e verifica documentazione amministrativa .....	35
20.2 Apertura delle Offerte Economiche .....	36
20.3 Inversione Procedimentale .....	36
20.4 Ipotesi di parimerito. ....	37
<b>Art. 21 (Aggiudicazione dell'appalto e Stipula del Contratto)</b> .....	37
21.1 Aggiudicazione .....	37
21.2 Adempimenti per la Stipula Del Contratto .....	38
<b>Art. 22 (Trattamento dei dati personali)</b> .....	40
<b>Art. 23 (Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)</b> .....	41
<b>Art. 24 (Definizione delle controversie)</b> .....	42
<b>Art. 25 (Ulteriori prescrizioni)</b> .....	42
<b>Art. 26 (Documenti di gara allegati, chiarimenti e comunicazioni)</b> .....	43
<b>Art. 27 (Regole di condotta per l'utilizzazione del sistema)</b> .....	44

## Premessa

Il presente disciplinare, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata senza bando, indetta da questa Direzione Regionale, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

L'appalto ha per oggetto la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., (nel prosieguo, il Codice), di durata di 12 (dodici) mesi, con un unico operatore economico, al quale affidare l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria di opere edili e affini inquadrati nella Categoria OG1, Classificazione III, dello stabile da destinare a Sede della Direzione provinciale INPS in Trieste via Lorenzo Ghiberti n. 4.

L'Accordo Quadro in oggetto si esplicherà per il tramite di singoli contratti applicativi da stipularsi, a seguito di specifici ordinativi, entro i limiti e le condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La procedura negoziata è stata indetta con determinazione a contrarre della Stazione Appaltante e si svolgerà mediante RICHIESTA DI OFFERTA -RdO- sulla piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 51, comma 1, lett. b) del D.L. 77/2021 convertito con LEGGE 108/2021, ai sensi dell'art. 36, comma 6, dell'art. 40, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 *bis*, del Codice.

Il codice CIG assegnato alla presente procedura è: **CIG: 8865119F9D**

## Art. 1 (Definizioni)

Nel presente Disciplinare sarà utilizzata la terminologia di seguito specificata:

«**Accordo quadro**» - «**Contratto**»: il documento negoziale che riassume gli obblighi reciproci assunti dalle parti firmatarie a seguito dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto, con lo scopo di stabilire le clausole applicabili ai contratti applicativi da stipularsi durante il periodo di vigenza dell'Accordo Quadro;

«**Account**»: l'insieme di dati (*userid e password*) associati a ciascuna soggetto al momento della Registrazione al Sistema MEPA, utilizzati ai fini dell'Identificazione Informatica per l'accesso e l'utilizzo del Sistema e quale strumento di Firma Elettronica;

«**Affidatario**» - «**Aggiudicatario**» - «**Appaltatore**» - «**Assuntore**»: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione, sarà affidato l'Accordo Quadro, all'esito dell'avviata procedura negoziata;

«**Amministrazione Aggiudicatrice**» - «**Stazione Appaltante**» - «**Amministrazione**» - «**Istituto**»: l'INPS - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE, soggetto pubblico che affida il Contratto all'Operatore Economico individuato mediante la presente procedura.

«**Appalto**» complessivamente intesi i lavori oggetto di procedura;

«**Authority Virtual Company Passport**» o «**AVCpass**»: il sistema istituito presso l'A.N.AC. il quale, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016, consente:

- alla Stazione Appaltante (come di seguito definita) l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alla presente procedura;
- agli Operatori Economici concorrenti, la produzione in via informatica dei documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante;

«**Capitolato**» - «**CSA**»: il Capitolato Speciale di Appalto, (**All. 3**) al presente Disciplinare, costituente parte integrante e sostanziale del Disciplinare medesimo, nel quale vengono precisate le caratteristiche tecniche che i lavori da acquisirsi in capo alla Stazione Appaltante devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;

«**Codice**»: il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., recante «Codice dei contratti pubblici»;

«**DRFVG**»: la Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia, quale Stazione Appaltante che stipulerà l'Appalto Quadro;

«**DGUE**»: il Documento di Gara Unico Europeo (**All. 7**), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016 e dello schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, contenente le informazioni di cui all'art. 85 del Codice;

«**Direttore dei Lavori**» - è il soggetto professionista incaricato dalla Stazione Appaltante che assume la responsabilità della corrispondenza delle operazioni eseguite a quelle contrattuali appaltate, oltre agli altri adempimenti previsti dalle norme in materia. Sarà facoltà della Stazione appaltante variare sui singoli contratti applicativi il Direttore dei Lavori.

«**Disciplinare di Gara**»: il presente documento che regola gli aspetti di svolgimento della procedura negoziata;

«**Documento di Gara**»: qualsiasi documento prodotto dalla Stazione Appaltante o al quale la Stazione Appaltante fa riferimento, per descrivere o determinare elementi dell'Appalto o della procedura, compresi il presente Disciplinare e i relativi allegati, il Capitolato, lo Schema del Contratto Normativo (**All. 4**), nonché le informazioni sugli obblighi generalmente applicabili e gli eventuali documenti complementari;

«**Filiera delle imprese**»: i subappalti, come definiti dall'art. 105, comma 2, del Codice, nonché i subcontratti stipulati per l'esecuzione anche non esclusiva del Contratto;

«**Firma Digitale**»: un particolare tipo di firma elettronica avanzata, basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la

provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici, ai sensi dell'art. 1, lett. s) del D.lgs. 7 maggio 2005 n. 82;

«**Firma Elettronica**»: l'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica, ai sensi dell'art. 1, lett. q) del D.lgs. 7 maggio 2005 n. 82;

«**Manutenzione straordinaria**», le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali dei manufatti e delle relative pertinenze, per adeguarne le componenti, gli impianti e le opere connesse all'uso e alle prescrizioni vigenti e con le finalità di rimediare al rilevante degrado dovuto alla perdita di caratteristiche strutturali, tecnologiche e impiantistiche, anche al fine di migliorare le prestazioni, le caratteristiche strutturali, energetiche e di efficienza tipologica, nonché per incrementare il valore del bene e la sua funzionalità, ai sensi dell'art 3 comma 1 punto oo-quinquies) del Codice;

«**Offerente**» - «**Concorrente**» - «**Operatore Economico**» - «**Operatore**»: l'Operatore Economico, il raggruppamento di Operatori Economici, il consorzio o comunque l'Operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che concorre alla procedura, e che presenta la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'Appalto;

«**Offerta**»: complessivamente inteso, l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo ed economico (da qui in poi «Offerta Economica»), che l'Operatore Economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;

«**PassOE**»: il documento attestante l'effettuata registrazione da parte del Concorrente al sistema AVCpass, ai fini dell'immissione dei documenti volti a comprovare il possesso da parte dello stesso dei requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante;

«**Posta Elettronica Certificata (PEC)**»: il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi, conformemente alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, al d.P.R 68/2005, e a ulteriori norme di attuazione;

«**Responsabile dell'Appaltatore**»: l'esponente dell'Appaltatore, dallo stesso individuato, che diviene l'interfaccia contrattuale unica dell'Appaltatore medesimo verso l'Istituto, e che è intestatario della responsabilità per il conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste nel Contratto e nella sua esecuzione. Trattasi di figura dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e di potere decisionale, ai fini della gestione di tutti gli aspetti del Contratto;

«**Responsabile Unico del Procedimento**» o «**R.U.P.**»: l'esponente dell'Istituto al quale competono i compiti relativi all'affidamento e all'esecuzione del Contratto previsti dal Codice, nonché tutti gli altri obblighi di legge che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

**«Sistema informatico di e-Procurement della Pubblica Amministrazione» o «Sistema»:** il Sistema informatico predisposto dal MEF, tramite Consip, costituito da soluzioni e strumenti elettronici e telematici che consentono l'effettuazione delle procedure telematiche di approvvigionamento previste dagli Strumenti di Acquisto/Negoziatore, nel rispetto della normativa vigente in materia di approvvigionamenti della Pubblica Amministrazione.

**Art. 2 (Stazione Appaltante)**

DIREZIONE REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA –

Via Cesare Battisti 10/d

34125 Trieste

Tel 0403781475

PEC: [direzione.regionale.friuliveneziagiulia@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.friuliveneziagiulia@postacert.inps.gov.it)

Profilo di Committente: [www.inps.it](http://www.inps.it) – Concorsi e Gare – Gare – Bandi di Gara – In Corso

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Marcello Perazzo

PEC: [marcello.perazzo@postacert.inps.gov.it](mailto:marcello.perazzo@postacert.inps.gov.it)

Codice AUSA: 0000247876

**Art. 3 (Sistema informatico di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Gestore del sistema, Registrazione e Comunicazioni)**

**3.1 Il Sistema**

**L'INPS si avvarrà della piattaforma Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA.**

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.a., conforme alle regole stabilite dal D.lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun Operatore Economico, per la presentazione dell'Offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto riguarda, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun Operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati *file* di dimensioni superiori, si suggerisce

l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei Concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla procedura negoziata, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema;
3. il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi, anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi);
4. le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi delle norme in tale materia previste dal D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dalla Legge n. 241/1990 ss.mm.ii.
5. le registrazioni di sistema sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.lgs. n. 82/2005;
6. tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.a. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno, anticipatamente, agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto e accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza;
7. qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'Offerta, si consiglia di contattare il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito



www.acquistinretepa.it, di dare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

### 3.2 Gestore del sistema

Per la procedura in oggetto la Direzione regionale INPS Friuli Venezia Giulia che costituisce Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice, si avvale, per il tramite di Consip S.p.a., del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato Aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche, necessarie al funzionamento del Sistema stesso, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema, segnalando eventuali anomalie dello stesso.

Il Gestore è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema, ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 e dal Reg. (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

L'Offerta per la presente procedura negoziata deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

### 3.3 Registrazione

Per poter presentare Offerta è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata esclusivamente da un Operatore Economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata, da concretizzare in fase di presentazione dell'Offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *user id* e una *password* (che costituiscono l'*Account* dell'Operatore). L'*Account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica, ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*Account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

**L'Account** creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'Offerta, dà per valido e riconosce, senza alcuna contestazione, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'Account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'Account all'interno del

Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, condizioni di utilizzo e avvertenze contenuti nel presente Disciplinare di gara, nei relativi **ALLEGATI** e nelle istruzioni presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

L'Operatore Economico non potrà partecipare alla presente procedura in caso di violazione delle Regole comportante la cancellazione della Registrazione.

### 3.4 Comunicazioni

L'Operatore Economico, anche ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la presentazione dell'Offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" a esso riservata, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'Operatore Economico elegge, altresì, domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata, indicata al momento della presentazione dell'Offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema e, comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata – PEC- all'indirizzo indicato dal Concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'Offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita Area del Sistema a essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'Offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'Offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

### 3.5 Percorso piattaforma MEPA

Al fine di raggiungere la presente procedura sulla piattaforma MEPA l'Operatore Economico dovrà collegarsi al sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

### Art. 4 (Importo dell'appalto)

1. Il valore complessivo della presente procedura, da intendersi quale sommatoria

massima del valore degli interventi edili e impiantistici presuntivamente previsti e che saranno formalizzati con gli Ordinativi ed i Contratti applicativi durante l'intera durata dell'Accordo Quadro, è complessivamente e presuntivamente valutato in **€ 714.000,00** (Euro settecentoquattordicimila\00) IVA 22% esclusa, comprensivi di **€ 14.000,00** per l'eliminazione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

2. Si indica l'importo corrispondente ai lavori:

	Sede	IMPORTO (€)	ONERI DELLA SICUREZZA (€)	IMPORTO TOTALE (netto) (€)
1	Trieste – via Lorenzo Ghiberti n. 4 Trieste CIG 8865119F9D	700.000,00	14.000,00	714.000,00

Si precisa che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non ribassabili, sono stati stimati nella percentuale pari al 2% dell'importo dei lavori eseguibili, non vincolante per entrambe le parti, e che verranno definiti in sede di formulazione dei singoli ordinativi d'intervento. Restano salvi casi particolari di lavorazioni, con rischi specifici, che saranno valutati in corso d'opera

3. Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad 40% circa. Non essendo predeterminabile il numero degli interventi che dovranno essere eseguiti, gli importi dovuti dalla Stazione Appaltante potranno variare in funzione delle specifiche necessità della Stazione Appaltante. L'importo effettivo dell'Accordo Quadro potrà quindi, variare in diminuzione rispetto ai relativi importi complessivi sopra indicati, in funzione delle quantità effettivamente ordinate dalla Stazione Appaltante ed eseguite dall'Assuntore.

4. Il corrispettivo d'appalto, determinato a misura ai sensi dell'articolo 3 lettera eeeee) del Codice, verrà stabilito in base all'attività manutentiva, consistente in interventi di natura edile ed impiantistica, entro i limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro.

5. Il corrispettivo dovuto dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore verrà stabilito, alla luce dell'attività eseguita sulla scorta dei singoli contratti applicativi **(All. 5)**, con applicazione del ribasso offerto sui listini di riferimento indicati nell'art. 4 -comma 13- del CSA o su lavori in economia. Il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'Accordo Quadro, ma verrà applicato sui citati listini di riferimento.

6. Per tutte le prestazioni il prezzo orario della manodopera sarà quello desunto dai prezzi di cui sopra. Nel caso di interventi richiesti in regime di urgenza o in caso di prestazioni rese in orario notturno (dalle ore 22:00 alle ore 6.00) o in giornate festive, si terrà conto di quanto indicato nel prezziario contrattuale. Nel suddetto prezzo orario della manodopera si intendono ricompresi anche i costi di viaggio del personale della ditta appaltatrice.

7. Per ulteriori disposizioni sulla manodopera e per il rispetto dei contratti collettivi si

rimanda a quanto prescritto all'art. 31 del CSA.

8. L'Aggiudicatario non potrà pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta da parte dell'Istituto, in caso di una minore richiesta di lavori rispetto a quelli prevedibili e del mancato raggiungimento dell'importo complessivo di cui al paragrafo 1 del presente articolo.
9. L'appalto è finanziato con fondi propri dell'INPS.

#### **Art. 5 (Categoria dei lavori a base di gara)**

1. Le opere oggetto dell'appalto sono suddivise nelle seguenti categorie a qualificazione obbligatoria:
  - **OG1 Edifici civili e industriali - Classifica III-**
2. Nel caso in cui l'appaltatore non sia in possesso dei requisiti di esecuzione prescritti dalle vigenti norme in relazione a talune lavorazioni quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, opere impiantistiche, egli dovrà richiedere l'autorizzazione al subappalto di dette lavorazioni in favore di operatori in possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti.
3. I lavori di natura impiantistica dovranno essere eseguiti da installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (Sviluppo Economico) 22 gennaio 2008, n. 37 e ss.mm.ii.
4. Eventuali lavori di bonifica di materiali contenenti amianto dovranno essere eseguiti da parte di operatori economici in possesso dell'iscrizione alla categoria 10 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

#### **Art. 6 (Durata del Contratto)**

1. L'Accordo Quadro avrà durata complessiva di **12 -(dodici)-mesi** decorrenti dalla data della consegna del contratto applicativo n. 1, purché ciò non determini un impegno finanziario dell'Istituto superiore rispetto agli stanziamenti annuali stabiliti in bilancio. Ogni altra indicazione al riguardo è contenuta nell'art. 2 del CSA.
2. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

#### **Art. 7 (Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione)**

1. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e, in forza dell'articolo 216, comma 14, del Codice, quelle di cui all'art. 92 del Regolamento di attuazione del Codice, approvato con D.P.R. 207/2010.
3. Il soggetto invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice.
4. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
5. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
6. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
7. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.
8. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
9. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura, ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
  - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo

comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura, ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

10. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alla gara deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
11. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
12. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
13. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, anche se non ancora costituiti. I concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) del Codice concorrono necessariamente per tutte le proprie raggruppate/consorziate.
14. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18, 19, 19 bis e 19 ter del Codice, in fase di procedura negoziata e in corso di esecuzione dell'Accordo Quadro è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e), rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
15. Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 20, del Codice, è vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, comma 9 del Codice.
16. L'impresa ammessa al concordato preventivo ovvero l'impresa che abbia depositato la domanda di cui all'art. 161 del R.D 16 marzo 1942, n. 267, può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale, ai

sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del medesimo Regio decreto. Alle imprese in crisi si applicano le disposizioni di cui all'art. 110 del Codice.

#### **Art. 8 (Sopralluogo)**

1. Il preliminare sopralluogo dei luoghi è facoltativo, ma poichè nell'immobile di via Lorenzo Ghiberti n. 4 in Trieste sono allo stato attuale, aperti due cantieri, giusta CIG 85059102FC per la manutenzione straordinaria degli impianti termici e di condizionamento, e CIG 8514279D4A per la manutenzione straordinaria degli impianti elettrici interni, il sopralluogo è consigliato quale fase idonea per una migliore formulazione dell'offerta.

#### **Art. 9 (Requisiti Generali)**

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
2. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
4. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
5. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c)) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, penultimo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

#### **Art. 10 (Requisiti speciali e mezzi di prova)**

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della

dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

2. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

#### 10.1 Requisiti di idoneità

1. I concorrenti devono essere iscritti, a pena di esclusione dalla gara, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, laddove tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto. È previsto che l'iscrizione sia per attività coerenti con quelle oggetto della procedura negoziata.
2. Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### 10.2 Requisiti di Capacità Economica/Finanziaria e Tecnica/Professionale

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, comma 1 del Codice i concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per la Categoria e Classifica adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere di cui all'art.5 del presente Disciplinare.
2. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., in data non antecedente a novanta giorni prima della scadenza del previsto termine triennale, l'impresa deve sottoporsi alla verifica di mantenimento dei requisiti presso la stessa SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto della revisione, stipulando apposito contratto. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.
3. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e, in forza dell'articolo 216 comma 14 del Codice, quelle di cui all'art. 92 del Regolamento di attuazione del Codice, approvato con il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

#### Art. 11 (Avvalimento)

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e



professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

2. In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente potrà utilizzare il modello (All. 9) (Schema di dichiarazione di avvalimento).
3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
4. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
5. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
6. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione dalla procedura, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla procedura sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
7. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
8. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.
9. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'impresa ausiliaria.
10. In qualunque fase della procedura dovesse rendersi necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui all'art.3.4, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro il termine assegnato, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine assegnato, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
11. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

12. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione integrativa dell'impresa ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine perentorio di presentazione dell'offerta.
13. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
14. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara mediante presentazione di un proprio DGUE (All. Sub 7), da compilare nelle parti pertinenti.

#### **Art. 12 (Subappalto)**

1. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105, in particolare l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50 per cento dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro.
2. E' fatta salva la possibilità di ricorrere ad associazioni temporanee di impresa.

#### **Art. 13 (Garanzie provvisoria)**

1. L'offerta è corredata da:
  - a) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 1% (uno per cento) del prezzo base indicato nel presente disciplinare, e pertanto pari ad almeno **€ 7.140,00 (euro settemilacentoquaranta/00)** complessivi, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
  - b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.
3. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

4. L'eventuale esclusione dalla procedura prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
5. La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore dei titoli deve essere al corso del giorno del deposito;
  - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in denaro contante, con bonifico, in assegni circolari, con versamento intestato a **ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE - SEDE REGIONALE VIA CESARE BATTISTI N. 10 34125 TRIESTE- su conto corrente ordinario n. 24525; COORDINATE BANCARIE: IBAN IT61C0100502200000000024525, presso l'Istituto BNL GRUPPO BNL PARIBAS, Indirizzo Swift Bic BNL I I TRR.**
  - con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
6. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
  - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
  - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf);
  - [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)
7. Al fine di comprovare, in sede di procedura, l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale, il concorrente dovrà produrre i documenti probatori che dimostrino il versamento delle relative somme.
8. Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.
9. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:
- contenere espresso riferimento alla gara in oggetto e all'INPS quale soggetto garantito;
  - essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018);
  - avere efficacia per almeno **360** (diconsi trecentosessanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, per ulteriori **180** (diconsi centottanta) giorni naturali consecutivi, immediatamente successivi alla scadenza di cui al precedente punto e), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
  - la loro operatività entro 15 (diconsi quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
  - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.
10. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in forma elettronica con firma digitale.
11. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
12. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.
13. Per fruire di dette riduzioni l'operatore economico segnala nella dichiarazione integrativa **(All 8)** al DGUE **(All. 7)** e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia scansionata dei certificati posseduti:
- in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
  - in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, o tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
14. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
15. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi, se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
16. È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
17. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **Art. 14 (Contribuzione all'Autorità Nazionale AntiCorruzione e ricorso al Sistema AVCpass)**

1. In base alla Deliberazione A.N.AC. n. 1121/2020 i partecipanti dovranno dimostrare di avere versato **il contributo nella misura di € 70,00 all' A.N.AC.** in base al comunicato pubblicato sul portale dell'A.N.AC., ove è previsto che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente.
2. Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice e dalla Deliberazione dell'A.N.AC. n. 111 del 20 dicembre 2012, come aggiornata dalla successiva Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, la Stazione Appaltante procederà all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alla presente procedura, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC., salvo che nei casi di cui all'art. 5, comma 3, della suddetta Deliberazione 111/12, nonché in tutti gli altri casi in cui non fosse possibile ricorrere a tale sistema.
3. Ciascun Concorrente, al fine di consentire l'utilizzo da parte della Stazione Appaltante del sistema AVCpass, sarà tenuto a registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link

sul portale A.N.A.C. (Servizi ed accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute e richiedere il PassOE per la presente procedura. Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

4. Si segnala che, nel caso di partecipazione alla presente procedura da parte di Concorrenti non registrati presso il sistema AVCpass, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare loro un termine congruo per l'effettuazione della predetta registrazione.
5. Si precisa che, in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, il Concorrente dovrà allegare anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

#### **Art. 15 (Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara)**

1. I documenti di offerta dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante soltanto per via telematica attraverso il Sistema.
2. Nei casi in cui il presente disciplinare richieda l'apposizione di una sottoscrizione su un documento, la stessa dovrà avvenire con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005.
3. **L'Offerta dovrà essere fatta pervenire dal Concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema Telematico, entro e non oltre il termine perentorio che sarà indicato nella Richiesta di Offerta, pena l'irricevibilità dell'offerta.**
4. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga il Sistema assicura il mantenimento della segretezza delle offerte inviate fino alla scadenza del termine prorogato. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il sito internet dell'Istituto.

\*\*\*

5. L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta Economica.**

Il Concorrente dovrà produrre tale documentazione a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

<b>Documento</b>	<b>Sezione</b>
DGUE Concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa Concorrente
DGUE dell'Ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese Ausiliarie
Dichiarazione integrativa del Concorrente	Dichiarazione integrativa del Concorrente
Dichiarazione integrativa impresa Ausiliaria	Eventuale dichiarazione integrativa dell'Impresa Ausiliaria
Dichiarazione di avvalimento	Dichiarazione di avvalimento
Contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Copia del disciplinare di gara	Firmato per accettazione
Schema di contratto normativo	Firmato per accettazione
Schema di contratto applicativo	Firmato per accettazione
Passoe Concorrente	Passoe Concorrente
Passoe ausiliaria	Eventuale Passoe ausiliaria
Procure	Eventuali procure
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Capitolato speciale d'appalto	Firmato per accettazione
Copia documenti d'identità dei sottoscrittori	Copia documenti d'identità dei sottoscrittori
Garanzia provvisoria e impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo
<b>Offerta Economica Documento</b>	<b>Sezione</b>
Offerta Economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente Economica
Scheda costi	Scheda - Costi

1. Si raccomanda di inserire gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque non fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

2. Ai fini della corretta presentazione dell'Offerta si precisa che, prima dell'invio, tutti i *file* che compongono l'Offerta che siano in un formato diverso dal .pdf, dovranno essere convertiti in formato .pdf e firmati digitalmente.
3. La presentazione dell'Offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'Offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.
4. Il Concorrente dovrà garantire la coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in Offerta.
5. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'Offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'Offerta.
6. L'invio dell'Offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'Offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'Offerta medesima.

7. La presentazione dell'Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'Offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.a., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.
8. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni del funzionamento del Sistema. CONSIP S.P.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
9. Si precisa che:
  - l'Offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per



il Concorrente;

- entro il termine di presentazione dell'Offerta, chi ha presentato un'Offerta potrà ritirarla; un'Offerta ritirata equivarrà a un'Offerta non presentata;
- il Sistema non accetta Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti quali termine di presentazione delle Offerte, nonché Offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria.

10. Il Concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'Offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.
11. Oltre a quanto previsto nel presente Disciplinare, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'Offerta.
12. Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'Offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli Operatori Economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli Operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'Offerta.
13. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 (ad es., DGUE, Dichiarazione sostitutiva del Concorrente, Offerta Economica, ecc..) devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del Concorrente o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'Impresa. In tutti i casi in cui la documentazione sia sottoscritta da soggetto diverso dal legale rappresentante, ma comunque munito del potere di impegnare l'Impresa, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19 del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.
14. La Dichiarazione integrativa del Concorrente (All. Sub 8) nonché il DGUE (All. Sub 7) dovranno essere redatti mediante i modelli allegati al presente Disciplinare di gara.
15. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
16. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
17. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la

versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

18. L'Offerta vincolerà il Concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

## **Art. 16 (Contenuto della documentazione amministrativa ed economica)**

### **16.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1. La Documentazione amministrativa dovrà contenere i documenti di seguito indicati:

#### **a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):**

Il Concorrente compila il DGUE di cui allo schema **(All. 7)**, in base al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 secondo quanto di seguito indicato e nelle seguenti parti:

Parte I, Parte II (in caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C; in caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D ad eccezione della parte riferita all'indicazione della denominazione dei subappaltatori proposti), Parte III, Parte IV, Parte VI;

**b) Dichiarazione integrativa del Concorrente:** la domanda è presentata sulla base dello schema allegato al presente Disciplinare "Dichiarazione integrativa del Concorrente" **(All. 8)** mediante la quale il Concorrente accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nel presente Disciplinare di procedura e in tutti i suoi allegati, e fornisce tutte le ulteriori informazioni ivi richieste, in conformità alla normativa vigente.

Nella dichiarazione integrativa del Concorrente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, il Concorrente attesta, tra l'altro, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di quelli ulteriori previste dalla legge e la sussistenza delle condizioni minime di affidamento richieste dalla *lex specialis*, fornisce le informazioni rilevanti richieste dalla Stazione Appaltante e le informazioni relative al possesso dei prescritti requisiti in capo agli eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice, indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e attesta la propria capacità, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti, secondo quanto previsto nello schema allegato.

Il Concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il Concorrente indica per ciascuna impresa la ragione sociale e la quota di lavori

che essa si impegna ad eseguire.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla procedura; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 1, 2 e 5 lett. l), dell'art. 80 del Codice, la relativa Dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante, per quanto a propria conoscenza, per conto dei seguenti soggetti, in via omnicomprensiva:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per gli altri tipi di società o consorzio:
  - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, che, secondo quanto previsto dal Comunicato A.N.A.C. dell'8 novembre 2017, sono da individuarsi nei seguenti soggetti:
    - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività, ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
  - membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
  - membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
  - soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, che, secondo quanto previsto dal Comunicato A.N.A.C. dell'8 novembre 2017, sono da individuarsi in quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza, di direzione (i.e., dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (i.e., revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del

controllo contabile a una società di revisione, le verifiche non devono essere condotte sui membri degli organi sociali della società di revisione;

- direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Si ricorda, inoltre, che la Dichiarazione relativa alle cause ostative di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice va resa anche per i soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della Richiesta di Offerta, ferma restando la possibilità di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Anche in tal caso il legale rappresentante potrà dichiarare, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del d. P. R. n. 445/2000, per quanto a propria conoscenza, il possesso dei requisiti richiesti in capo ai predetti soggetti in via omnicomprendensiva.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, dovranno essere riferite anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della Richiesta di Offerta.

Nell'ambito della dichiarazione integrativa dovranno essere in ogni caso indicati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui ai tre periodi che precedono, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'Offerta. Detta dichiarazione è già contenuta nello schema di dichiarazione integrativa del Concorrente allegato al presente Disciplinare.

Sarà comunque onere dell'Offerente, qualora il Legale rappresentante non dichiari, per quanto a propria conoscenza, l'insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 1, 2 e 5 lett. I), dell'art. 80 del Codice, produrre le relative dichiarazioni sottoscritte da ciascuno dei singoli esponenti sopra indicati.

La dichiarazione integrativa del Concorrente dovrà essere redatta sulla base dello schema allegato al presente Disciplinare di Gara, da intendersi parte integrante del Disciplinare stesso.

I Concorrenti potranno, altresì, riutilizzare una dichiarazione integrativa o un DGUE già utilizzati in una procedura precedente, purché producano apposita dichiarazione sostitutiva a conferma della validità delle informazioni ivi contenute.

Il DGUE e la dichiarazione integrativa dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare il Concorrente.

In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nella Busta "A" anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19 del d.P.R. n. 445/2000, del titolo abilitativo.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita copia di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di raggruppamenti e consorzi ordinari, costituiti o costituendi, la dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ciascun Operatore Economico raggruppato o consorziato.

**b) In caso di ricorso all'avvalimento,** il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- i. DGUE (**All 7**), sottoscritto con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ii. Dichiarazione di avvalimento (**All. 9**)
- iii. Dichiarazione sostitutiva dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- iv. Dichiarazione sostitutiva dell'Ausiliaria (art. 89 comma 1 del codice), con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- v. Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 7 del codice, dell'Ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata
- vi. Originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento. Inoltre il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, nonché la dichiarazione di cui all'art. 89, comma 7, del Codice, con la quale l'Impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- vii. PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento sarà accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia conforme all'originale della fonte dei poteri. In alternativa alla dichiarazione di cui al precedente punto a), ai sensi e per gli effetti dell'art. 85 del Codice, la Stazione Appaltante accetterà apposito DGUE dell'impresa

ausiliaria (compilato esclusivamente nella parte II lett. a) e b), e nelle parti III e IV). In caso di libera compilazione a cura dell'impresa ausiliaria e/o in caso di presentazione del DGUE da parte dell'impresa ausiliaria, tali documenti dovranno comunque contenere tutte le dichiarazioni e gli elementi previsti dall'art. 80 e 83 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

**d) Documento attestante la garanzia provvisoria**, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

**e) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta**, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, **copia conforme all'originale della certificazione** di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

**f) PassOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016. In caso di mancata presentazione di tale documento, legata a difficoltà nell'utilizzo del sistema AVCpass, la Stazione Appaltante potrà provvedere, in corso di procedura, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione sul predetto sistema e per la conseguente trasmissione del PassOE.

**g) Copia del disciplinare di gara sottoscritto per accettazione.**

**h) Schema contratto normativo sottoscritto per accettazione.**

**i) Schema di contratto applicativo sottoscritto per accettazione.**

**l) Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto per accettazione.**

**m) Copia dei documenti di identità dei sottoscrittori.**

In caso di raggruppamenti e consorzi ordinari, costituiti o costituendi, la Dichiarazione integrativa del Concorrente, il DGUE e le Dichiarazioni dell'Operatore Economico **(All 6)** dovranno essere resi da ciascun Operatore Economico raggruppato o consorziato.

**AVVERTENZA** - I documenti contenuti nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" non potranno fare alcun riferimento all'Offerta Economica, **a pena di esclusione.**

## 16.2 OFFERTA ECONOMICA

1. Con riferimento alla presente procedura, il Concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'Offerta Economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre;
- tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta Economica", che il Concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla:

- a. scaricata e salvata sul proprio PC;
- b. sottoscritta digitalmente.

L' **"Offerta Economica"** contiene, a pena di esclusione:

- il ribasso unico percentuale sugli elenchi prezzi di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto redatto dalla Stazione Appaltante, espresso in cifre. **Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.** Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al terzo decimale;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
- **modello Allegato - "Scheda costi".**

2. Il modello **Allegato - "Scheda costi" (All.10)**, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore o da un suo procuratore, dovrà riportare una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore o da un suo procuratore, contenente l'indicazione dell'incidenza delle spese generali relative all'appalto, espressa in percentuale.
3. Nel caso di Operatori con idoneità plurisoggettiva, l'Offerta economica e l'All. 10 dovranno essere sottoscritti con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto I del precedente articolo 16.1.
4. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che sia riconducibile al concorrente.
5. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
6. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Art. 17 (Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei di Operatori Economici, consorzi, GEIE e aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)**

1. Con riferimento alla **"Documentazione Amministrativa"**, in caso di Operatori plurisoggettivi valgono le disposizioni di seguito riportate.

Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE non ancora costituiti, come definiti all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, in

combinato disposto con le disposizioni dell'art. 48 del medesimo Codice, valgono le seguenti regole speciali:

il DGUE e la Dichiarazione integrativa del Concorrente dovranno essere presentati, sottoscritti digitalmente, da ogni componente del raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE;

**nella "Busta A – Documentazione Amministrativa"** dovrà, altresì, esserci un'apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente dai rappresentanti legali delle società raggruppande e/o aderenti al consorzio/GEIE (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti), ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, dovrà risultare la specificazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dalle singole imprese. Tale dichiarazione è già contenuta nello schema di Dichiarazione integrativa del Concorrente.

Nel caso di Offerta presentata da un raggruppamento/consorzio/GEIE già costituito, valgono le medesime regole sopra poste con riferimento ai raggruppamenti e ai consorzi non ancora costituiti, con la seguente eccezione:

in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio/GEIE, nell'ambito della "Busta A – Documentazione Amministrativa", dovrà essere prodotta copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata/ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia conforme, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

2. Nel caso di Offerta presentata dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, valgono le seguenti regole speciali:

- il consorzio dovrà indicare in sede di Offerta per quale/i consorziato/i il consorzio medesimo concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Tale dichiarazione è già contenuta nello schema di Dichiarazione integrativa del Concorrente;
- il DGUE e la Dichiarazione integrativa del Concorrente dovranno essere presentati sottoscritta/e dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali Concorrenti.

3. Nel caso di Offerta presentata da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, valgono le seguenti regole speciali:

- il DGUE e la Dichiarazione integrativa del Concorrente dovranno essere presentati, sottoscritti digitalmente:

a) ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo Operatore economico che riveste la funzione di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica;



- b) ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica;
- c) dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
  - Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dovranno essere prodotte:
    - a) copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
    - b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
    - c) dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
  - Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, dovranno essere prodotte:
    - a) copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticato ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo, dovranno essere prodotte:
    - a) in caso di RTI costituito: copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico

o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

b) in caso di RTI costituendo: copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di Aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

La documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta in formato digitale dal legale rappresentante dell'Offerente o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente medesimo. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta nell'ambito della Busta "A" anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19 del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.

4. Con riferimento alla "**Busta B - Offerta Economica**", in caso di Operatori plurisoggettivi valgono le seguenti disposizioni:

- in caso di raggruppamenti/consorzi ordinari/ GEIE non ancora costituiti, i documenti componenti l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori Economici raggruppati o aderenti al consorzio/GEIE, o dai soggetti giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti;
- in caso di raggruppamenti/consorzi ordinari/GEIE già costituiti, i documenti che compongono l'Offerta Economica potranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, o da soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare la medesima mandataria;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice, i documenti che compongono l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente;
- in caso di aggregazioni di imprese di rete, i documenti componenti l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritti digitalmente, con le modalità indicate al comma 4 del presente articolo.

#### **Art. 18 (Disciplina del soccorso istruttorio)**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di

soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

2. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE e della ulteriore documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine congruo, non superiore a 10 (dieci) giorni solari, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
3. Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
4. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara.
5. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
  - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - la mancata produzione del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se gli elementi citati nel contratto erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di procedura, è sanabile, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del Servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) è sanabile.
6. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
8. Si applicheranno, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

#### **Art. 19 (Modalità di valutazione delle Offerte)**

1. L'Appalto sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis del Codice e con le modalità previste dall'art. 97, comma 8, del Codice.
2. Si procederà all'ESCLUSIONE AUTOMATICA delle offerte economiche che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata mediante i criteri di calcolo di cui ai commi 2, 2bis e 2ter dell'art. art. 97, del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 120 del 2020.

#### **Art. 20 (Svolgimento operazioni di gara)**

##### **20.1 Apertura e verifica documentazione amministrativa**

1. La procedura di aggiudicazione sarà avviata il giorno e all'orario indicato nella Richiesta di offerta, a opera del Seggio di gara, che procederà a collegarsi, mediante propria postazione informatica al Sistema, operando attraverso il Sistema stesso, svolgendo le seguenti attività:
  - a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. Si ricorda che le eventuali offerte intempestive e incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie e obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque non risulteranno presenti a Sistema;
  - b) apertura della Documentazione Amministrativa, accedendo all'area del Sistema contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola Offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, bloccate a Sistema e, quindi, non visibili a nessuno;
  - c) verifica della conformità della documentazione amministrativa alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare;
  - d) attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 18, nel caso in cui ricorrano i presupposti;
  - e) redazione dell'apposito verbale relativo alle attività svolte;
  - f) adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alle fasi successive della procedura negoziata, e dei conseguenti adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (e alla successiva seduta pubblica di apertura

delle Offerte Economiche) potrà assistere ogni Concorrente, collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

2. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 57/2016.

## 20.2 Apertura delle Offerte Economiche

1. Il Seggio di gara procederà all'apertura delle Offerte Economiche, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, tramite l'apposita "*Area comunicazioni*" del Sistema.
2. Nella stessa seduta pubblica il Seggio di gara renderà visibile ai concorrenti, attraverso il Sistema:
  - a) le eventuali esclusioni dalla procedura dei Concorrenti;
  - b) il prezzo offerto, in seguito alle attività di sblocco e apertura delle Offerte Economiche.
3. Il Seggio di gara procederà alla determinazione della soglia di anomalia, in conformità alle diverse casistiche previste all' art. 97 del Codice.
4. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 8, del medesimo Codice, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 5 (diconsi cinque).
5. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il Seggio di gara propone tempestivamente alla Stazione Appaltante di procedere, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera b) del Codice all'esclusione nei casi di:
  - inserimento di elementi riguardanti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
  - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
  - presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera a) e c) del Codice;
  - offerte anomale escluse automaticamente ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice.

## 20.3 Inversione Procedimentale

Non prevista

#### 20.4 Ipotesi di parimerito.

1. Qualora la migliore offerta economica non anomala dovesse essere presentata da parte di due o più Operatori economici partecipanti alla procedura, il Seggio di gara informerà tutti gli operatori concorrenti che procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta economica, ai sensi dell'art. 77 del RD n. 824/1924.
2. La richiesta di miglioramento dell'offerta economica verrà comunicata agli operatori economici interessati mediante il ricorso alla funzione "Comunicazione ai fornitori", e verrà indirizzata, per finalità di trasparenza, a tutti gli operatori concorrenti.
3. Gli Operatori economici chiamati a effettuare il miglioramento saranno invitati a presentare una nuova offerta, indicante:
  - a. il ribasso unico percentuale complessivo;
  - b. Tre sole cifre decimali;
  - c. Un ribasso che non dovrà risultare pari o superiore alla soglia di anomalia eventualmente individuata nell'ambito della procedura;
4. Il miglioramento dell'offerta economica dovrà pervenire alla Stazione Appaltante mediante la funzione "Comunicazione dei fornitori" presente a sistema, entro il termine perentorio assegnato agli Operatori economici.
5. Il Seggio di gara procederà alla convocazione di una seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione a tutti gli Operatori economici partecipanti alla procedura, in cui verranno aperte le offerte migliorative.
6. In caso di perdurare del parimerito, nella medesima seduta di cui al comma precedente, si procederà al sorteggio pubblico dell'Operatore economico cui affidare la procedura.

#### **Art. 21 (Aggiudicazione dell'appalto e Stipula del Contratto)**

##### 21.1 Aggiudicazione

1. All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di gara, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Stazione Appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
2. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che essa sia ritenuta congrua e conveniente.
3. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
4. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'Offerente alla quale la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

5. La Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. A tal fine la Stazione Appaltante potrà invitare gli operatori a integrare i certificati richiesti.
6. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
7. La Stazione Appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
8. La Stazione Appaltante procede d'ufficio, immediatamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni dalla aggiudicazione, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettera a) del Codice.
9. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
10. In caso di esito negativo delle verifiche la Stazione Appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
11. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
12. La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis., 89 e 92, commi 2 e 3 del D.lgs. 159/2011.
13. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
14. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

#### 21.2 Adempimenti per la Stipula Del Contratto

1. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.
2. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

3. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.
4. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
5. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
6. Ai fini della stipulazione del contratto viene richiesta all'aggiudicatario la seguente documentazione:
  - la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, di cui all' art. 34 del CSA;
  - la fideiussione a garanzia dell'anticipazione, ove richiesta dall'operatore, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 35 -comma 18- del Codice;
  - la polizza assicurativa, di cui all'art. 103, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, in conformità agli schemi 2.3 del D.M. 123/2004 e secondo quanto disposto dall'art. 36 del CSA;
  - la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al presente appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010.
7. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 35, comma 18, del Codice, la Stazione Appaltante potrà corrispondere all'Operatore economico affidatario, ove ne faccia richiesta, un'anticipazione non oltre la misura pari al 30% (dicesi trenta per cento) del valore del contratto applicativo, secondo le modalità previste all'art. 26 del CSA. A garanzia dell'anticipazione l'Operatore economico dovrà presentare apposita fideiussione, secondo le prescrizioni previste dall'articolo sopracitato.
8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dalla Legge 3 maggio 2019 n. 37 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea – Legge europea 2018". In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie di natura amministrativa e contabile, in sede di sottoscrizione del Contratto Normativo, potranno essere concordati con l'Appaltatore termini per il pagamento delle fatture fino a 60 (diconsi sessanta) giorni.
9. Per quanto attiene la fatturazione trova applicazione l'articolo 17-ter, del d.P.R. 26



ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), che prevede, per le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di lavori, il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. "split payment"), da applicarsi alle operazioni per le quali le Amministrazioni non siano debentrici d'imposta, ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA.

10. Durante il periodo di vigenza contrattuale, il contratto potrà essere modificato senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.
11. Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice la Stazione Appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 22 (Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati»), nonché del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) così come integrato e modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS con sede in Roma, via Ciriaco De Mita n. 21
- il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Claudio Carini nominato con la determinazione presidenziale del 21 marzo 2018 n. 28
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, fermo il rispetto del segreto aziendale e industriale ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. 50/2016;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e, comunque, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
- i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e, comunque, pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
- il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto,

opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta; solo eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti e trattati anche da altri soggetti, che forniscono specifici servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'INPS e operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento, a tal fine designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, fra i quali i componenti delle commissioni di gara, dei seggi di gara, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare seguenti diritti:
  - a) ha il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'INPS è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, 21, CAP 00144, Roma; posta elettronica certificata: [responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it));
  - b) ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
  - c) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

I dati conferiti saranno conservati per un periodo pari a quello indicato nel vigente Massimario di Conservazione e di Scarto adottato dall'Istituto.

Con l'invio dell'Offerta i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

#### **Art. 23 (Legge regolatrice del rapporto e normativa in tema di contratti pubblici)**

1. Il rapporto contrattuale sarà regolato dalla Legge Italiana.

2. L’Affidamento di cui alla presente procedura è inoltre subordinato all’integrale e assoluto rispetto della vigente normativa in tema di contratti pubblici. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.
3. L’Aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante - pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell’art. 1456 c.c. – ogni variazione rispetto ai requisiti previsti dalle norme di cui al comma precedente, come dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del Contratto, che valga a comportare il difetto sopravvenuto dei predetti requisiti.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del Contratto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo all’Appaltatore, al fine di accertare l’insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale e ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle relative prestazioni.
5. Qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il medesimo rapporto si risolverà di diritto ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile.

#### **Art. 24 (Definizione delle controversie)**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Trieste, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 25 (Ulteriori prescrizioni)**

L’Affidamento sarà altresì sottoposto alle seguenti condizioni:

- a. il presente Disciplinare di gara si inserisce nello svolgimento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, in base art. 51 -comma 1- lett. b) del D.L. 77/2021 convertito con modificazione con Legge 108/2021, e in base alle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici, alle disposizioni nazionali e comunitarie, di carattere legislativo e regolamentare applicabili, ed è funzionale all’individuazione dell’offerta migliore per la prestazione dei lavori di cui all’oggetto;
- b. la Stazione Appaltante potrà procedere alla stipula del contratto normativo, sulla base della informativa liberatoria provvisoria, valida per 60 (sessanta giorni), con il vincolo del recesso se le verifiche successive alla stipula dovessero comportare una interdittiva antimafia, in base all’art. 3 -commi 1 e 2- “Verifica antimafia e di protocolli di legalità” del D.L. 76/2020, come da ultimo modificato dall’art. 51 -comma 1- lett. c) del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021.
- c. l’Aggiudicatario della presente procedura sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal «Codice di comportamento dei dipendenti dell’Istituto

Nazionale della Previdenza Sociale, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165».

#### **Art. 26 (Documenti di gara allegati, chiarimenti e comunicazioni)**

1. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:

All. 1 – Relazione Unica di Progetto

All. 2 – Disciplinare di gara;

All. 3 - Capitolato Speciale d'Appalto

All. 4 – Schema del Contratto Normativo

All. 5 - Schema di Contratto Applicativo

All. 6- Dichiarazione di partecipazione dell'Operatore Economico all'Affidamento mediante RDO su M.E.P.A.

All. 7 - Schema di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

All. 8 – Schema di dichiarazione integrativa al DGUE

All. 9 – Schema di dichiarazione di avvalimento

All. 10 – Scheda costi dell'operatore economico (% incidenza costi generali su appalto)

All. 11 - Quadro Economico Esecutivo

All.12 – Documentazione grafica

2. La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito Internet [www.inps.it](http://www.inps.it), nelle forme e nei termini di legge. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

3. É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da **inoltrare entro il termine prescritto nella Richiesta di Offerta - RDO-** attraverso l'Area Comunicazioni del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

4. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5. Le risposte alle richieste di chiarimenti esplicheranno la *lex specialis* con effetto dalla

data della loro pubblicazione sul sito, ai fini della partecipazione alla procedura.

6. Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.
7. Non saranno oggetto di esito richieste di chiarimenti in ordine ai requisiti speciali di partecipazione alla presente procedura.
8. Le risposte alle richieste di chiarimenti costituiscono esclusivamente esplicitazione degli atti di gara e non integrazione degli stessi.
9. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
10. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
11. In caso di avvalimento, la Stazione Appaltante ha l'obbligo di inviare a entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del Codice e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori.

#### **Art. 27 (Regole di condotta per l'utilizzazione del sistema)**

I Concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I Concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara, con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema,

forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o della violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

**Dr. Paolo SARDI**

(Documento firmato in originale)