AREA ORGANIZZAZIONE E
FORMAZIONE, SISTEMI
INFORMATIVI

istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica

FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE DEI SISTEMI CENTRALI E DELLE APPARECCHIATURE SIEMENS INSTALLATI PRESSO IL DATA CENTER INPDAP DI ROMA

CAPITOLATO DI APPALTO

1. Caratteristiche della fornitura

1.1. Esigenze

Presso il DATA CENTER di Roma dell'INPDAP - Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione Pubblica - di via U. Quintavalle, 32, sono operativi i Sistemi e le apparecchiature Siemens riportati in allegato per i quali occorre provvedere alla manutenzione hardware in conformità alle clausole contenute nel presente Capitolato e nell'allegata bozza di contratto che si intende parte integrante dello stesso.

1.2. Oggetto della fornitura di servizi

L'Istituto intende soddisfare le esigenze precedentemente illustrate tramite un contratto di fornitura:

- del servizio di manutenzione hardware preventiva e correttiva delle apparecchiature e dei Sistemi (nel seguito indicati come "Apparecchiature") riportati nell'allegato, per un periodo di dodici mesi;
- di 80 ore di interventi extramanutentivi;
- del servizio di click charge per stampanti laser.

1.2.1. Requisiti dei servizi

Tutti i servizi dovranno essere erogati on-site presso il Data Center Inpdap di Roma.

1.2.1.1. Manutenzione preventiva hardware

La manutenzione preventiva consiste nella messa a punto, nel controllo e nella sostituzione programmata delle parti degradate delle Apparecchiature, per assicurarne la regolare funzionalità.

Il servizio di **click charge** prevede la manutenzione programmata delle stampanti laser, la fornitura e la sostituzione del materiale soggetto ad usura, la sostituzione o la pulizia dei filtri e la fornitura dei lubrificanti.

La manutenzione preventiva e il servizio di click charge, dovranno essere erogati mensilmente dal Fornitore presso l'Istituto, nelle ore e nei giorni concordati con l'Istituto stesso o in concomitanza con quella correttiva, anche al di fuori dell'orario giornaliero d'ufficio dell'Istituto.

1.2.1.2. Manutenzione correttiva hardware

La manutenzione correttiva consiste nella riparazione dei guasti e/o malfunzionamenti che dovessero verificarsi e nella esecuzione delle prove e dei controlli necessari per il ripristino delle Apparecchiature alla normale funzionalità. Tali interventi correttivi andranno effettuati dietro semplice richiesta dell'Istituto, anche verbale o telefonica.

A questo scopo il Fornitore dovrà rendere disponibile un numero verde gratuito per l'assistenza telefonica (no-cost per l'Istituto) nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il Sabato dalle 8.00 alle 18.00

Ai fini del servizio svolto dai centri diagnostici del Fornitore per l'individuazione a distanza dei guasti delle Apparecchiature, il Fornitore dovrà impegnarsi ad effettuare la manutenzione preventiva e correttiva, precisando per iscritto (tramite appositi manuali operativi e di istruzione, destinati al personale dell'Istituto incaricato della gestione operativa delle Apparecchiature stesse) le eventuali specifiche modalità tecniche di prestazione della manutenzione preventiva e/o di quella correttiva che risultino previste dal costruttore, relativamente ai diversi tipi di apparecchiature ed in funzione delle loro caratteristiche tecnologiche.

Il Fornitore inoltre, dovrà precisare per iscritto le conseguenti procedure le cui attività potranno da esso essere richieste agli operatori dell'Istituto, al fine di consentire la rapida e corretta esecuzione del servizio di manutenzione da parte dei propri tecnici.

Il servizio di manutenzione comprende inoltre:

- la fornitura di tutte le parti di ricambio, nonché dei materiali di consumo (lubrificanti, solventi, diluenti ecc.) da utilizzarsi nell'ambito del servizio stesso;
- l'effettuazione delle modifiche e dei miglioramenti tecnici che siano resi disponibili in modo gratuito dal costruttore o dallo stesso predisposti al fine di elevare il grado di affidabilità delle Apparecchiature;
- la fornitura di una copia della documentazione completa dei manuali di manutenzione destinati all'utente.

Ogni e qualsiasi corrispettivo dovuto dall'Istituto a fronte del servizio di manutenzione si intende compreso nei canoni richiesti nell'offerta.

Sono invece escluse dal Servizio di Manutenzione:

- la fornitura dei materiali accessori e/o di esercizio (carte, dischetti, nastri e inchiostro). L'Istituto provvederà pertanto autonomamente a rifornirsi di detti materiali che, comunque, dovranno essere ritenuti adatti all'impiego sulle Apparecchiature da parte del Fornitore.
- Le riparazioni di guasti causati alle Apparecchiature da dolo o colpa nell'uso delle stesse da parte del personale dell'Istituto. In tal caso, previa presentazione di prove e contestazione da parte del Fornitore all'Istituto, le riparazioni ed i ripristini saranno eseguiti dal Fornitore stesso a spese dell'Istituto.

Eventuali contestazioni sull'imputabilità dei danni non esonerano, comunque, il Fornitore dall'eseguire prontamente dette riparazioni e ripristini.

1.2.1.3. Interventi extramanutentivi

Il Fornitore dovrà impegnarsi ad eseguire interventi extramanutentivi durante e fuori il normale orario di lavoro incluse le giornate festive, per un totale di numero 80 (ottanta) ore, su richiesta dell'Istituto, consistenti in ricongiunzioni ed in riconfigurazioni di apparati, bonifica di cavi, e quant'altro non espressamente previsto nei precedenti punti.

1.3. Durata del contratto

Il periodo contrattuale avrà validità per 12 mesi solari a decorrere dalla data indicata nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Nel periodo di vigenza contrattuale l'Istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di richiedere la dismissione dal servizio di manutenzione di alcune o di tutte le Apparecchiature oggetto dei servizi del presente capitolato, dandone comunicazione scritta con 30 giorni di preavviso**.** Pertanto, con decorrenza dalla data indicata nella suddetta comunicazione, dovranno cessare senza alcun onere per l'Istituto i relativi canoni di manutenzione.

2. Monitoraggio del servizio

Il Fornitore si impegna a consegnare con cadenza mensile al dirigente del DATA CENTER un report, realizzato secondo le specifiche dell'Istituto con l'indicazione dei dati concernenti l'andamento del servizio di manutenzione ed assistenza erogato, al fine di consentire di effettuare i dovuti riscontri.

Il report dovrà altresì consentire all'Istituto di riscontrare lo stato delle Apparecchiature oggetto della manutenzione.

L'Istituto predisporrà presso il proprio DATA CENTER, apposite registrazioni per la rilevazione delle richieste d'intervento, della tipologia dei malfunzionamenti e dei tempi di ripristino, al fine di evidenziare criticità e scostamenti del livello di servizio erogato.

3. Livelli di servizio e penali

3.1. Manutenzione correttiva HW

Il Fornitore dovrà garantire la disponibilità del servizio di manutenzione correttiva dalle ore 8.00 alle ore 20.00 dal lunedì al venerdì e il sabato dalle ore 8.00 alle 18.00.

Pertanto il Fornitore si obbliga ad intervenire ed a ripristinare, presso l'Istituto, la piena funzionalità delle Apparecchiature:

- entro 4 ore lavorative per il 90% degli interventi mensili, nel caso in cui l'intero sistema sia indisponibile agli utenti o nel caso in cui parti critiche del sistema siano indisponibili o le stesse rischino di arrecare danno al resto del sistema;
- entro le 8 ore lavorative per il 90% degli interventi mensili, nel caso in cui siano indisponibili parti non critiche del sistema;

- entro le 16 ore lavorative per il 90% degli interventi mensili, nel caso che il malfunzionamento non comporti un impatto immediato sul sistema.

In caso di violazione dei livelli di servizi sopra indicati, verrà applicata una penale pari ai 1/40 del canone mensile delle Apparecchiature interessate dal guasto e/o malfunzionamento, per ogni ora lavorativa di ritardo maturata.

Tale penale si applicherà anche relativamente alle altre Apparecchiature che, se pur virtualmente funzionanti non sono utilizzabili per malfunzionamenti o fermi di Apparecchiature oggetto del presente capitolato.

3.2. Manutenzione preventiva HW

Una penalità, pari € 300,00 (Euro trecento), fino al massimo del 10% del canone totale di manutenzione, verrà applicata per ogni giorno di ritardo maturato rispetto alla data concordata per la manutenzione preventiva.

3.3. Applicazione delle penali

Tutti gli importi di penale, come sopra determinati, saranno detratti, sulla base di apposita relazione predisposta dal dirigente responsabile del DATA CENTER, dai corrispettivi delle fatture presentate per la fornitura dei servizi o dal deposito cauzionale.

4. Oneri e responsabilità

Il Fornitore dovrà garantire che le prestazioni dei servizi sopra citati verranno svolte con la cura e la diligenza richieste dalle circostanze da personale specializzato.

Il Fornitore sarà responsabile del regolare funzionamento delle Apparecchiature, che devono risultare in perfette condizioni per tutto il periodo contrattuale, senza che permangano all'Istituto altri oneri.

Il Fornitore si fara' carico di tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nella esecuzione del servizio , assumendo in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e/o di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Istituto che di terzi, in dipendenza di colpa e/o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

5. Ipotesi di risoluzione del contratto

In caso di significativi malfunzionamenti e/o fermi macchina avvenuti per almeno quattro volte in dodici mesi, non dovuti a cause imputabili all'Istituto o a forza maggiore, risultanti dall'attestazione del dirigente responsabile del DATA CENTER, l'Istituto potrà chiedere la risoluzione del contratto, incamerando la cauzione, oltre che procedere alla richiesta del danno.

6. Condizioni tecniche di aggiudicazione

Il Fornitore dovrà produrre in offerta una dichiarazione descrittiva dei servizi forniti attestante la corrispondenza dei medesimi con le caratteristiche richieste ed, eventualmente, le caratteristiche migliorative. Dovrà inoltre dichiarare di avere una sede operativa in Italia, oppure l'impegno ad aprire una sede operativa in Italia in caso di aggiudicazione. I prezzi relativi ai canoni di manutenzione delle Apparecchiature e delle altre componenti di fornitura dovranno essere indicati secondo lo schema allegato al presente Capitolato.

7. Validità dell'offerta

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di 90 (novanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

8. Fatturazione

I corrispettivi relativi ai canoni del Servizio di Manutenzione delle Apparecchiature verranno fatturati su base bimestrale posticipata.

I corrispettivi relativi agli interventi extramanutantivi e del click charge saranno fatturati rispettivamente sulla base delle ore erogate e del pagine stampate, nell'ambito comunque dei quantitativi previsti nel presente capitolato.

Le fatture dovranno essere inviate in triplice copia all'Area Organizzazione Formazione, Sistemi Informativi - Ufficio Gare e Contratti, via U. Quintavalle, 32 - Roma, salvo diversa indicazione successiva.

L'Istituto provvederà ai pagamenti entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle relative fatture.

Tali pagamenti saranno condizionati all'attestazione, da parte del competente dirigente del DATA CENTER dell'Istituto, dell'avvenuta prestazione delle attività secondo i termini

previsti, al netto delle eventuali penali applicate in funzione di quanto espresso precedentemente.

Tutti i pagamenti saranno effettuati a mezzo di bonifico bancario sul c/c del Fornitore.

9. Norme regolatrici

La gara e l'esecuzione della fornitura saranno regolate, oltre che dalle norme contenute nel presente "Capitolato di appalto", dal bando di gara, dal disciplinare di gara, dalla bozza di contratto, dal DL.vo 157/95, dal DPR 18 dicembre 1979, n. 696 e s.m.i., dal DPCM 6 agosto 1997, n.452 e per quanto non previsto dal codice civile.

Allegato

Elenco delle Apparecchiature in manutenzione

Server

Dati identificativi : SSY6502095

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Elaboratore **Siemens RM600-E60**	
10	CPU RISC MIPS R10000 a 200mhz	
	2 GB di memoria RAM	
4	HD da 4GB	
	Stampante Xerox DocuPrint N32	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Dati identificativi : SSY6502096

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Elaboratore **Siemens RM600-E60**	
12	CPU RISC MIPS R10000 a 200mhz	
	3 GB di memoria RAM	
16	HD da 4GB	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Dati identificativi : SSY6504079

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Elaboratore **Siemens RM600-E80**	
8	CPU RISC MIPS R12000 a 285mhz	
	3 GB di memoria RAM	
8	HD da 9GB	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Dati identificativi : SSY6504080

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Elaboratore **Siemens RM600-E80**	
16	CPU RISC MIPS R12000 a 285mhz	
	6 GB di memoria RAM	
8	HD da 9GB	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Dati identificativi : SSY6308773

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €

1	Elaboratore **Siemens RM400-C90** con i seguenti componenti:	
1	CPU RISC MIPS R10000 a 200mhz	
	256 MB di memoria RAM	
2	HD da 4,5 GB	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Sottosistemi dischi

Sottosistema dischi PXRC

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
2	cabinet (s.n. SSY1201705, SSY1201706) **Siemens PXRC-49HS** ciascuno con i seguenti componenti: 4 disk-array da 44 Gb	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Sottosistema dischi PXRE

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Cabinet **Siemens PXRE-49HS** (s.n. SSY1300532) i seguenti componenti: 3 disk-array da 88 Gb più 1x71GB	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Sottosistema dischi TeraSystem 5500

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Cabinet **TeraSystem** (s.n. KK0179A) con i seguenti componenti: 12 disk da 88 Gb	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Sottosistema dischi PXRE - F in Fibra

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	cabinet con 3 **PXRE - F** (s.n. SSYR100001, SSYR100058, SSYR100069) con i seguenti componenti: fibra ottica 12 disk-array da 88 Gb	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Sottosistema dischi FUJITSU SIEMENS Fibercat 4500

Qtà	Descrizione	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	cabinet **FiberCat 4500** (s.n. SF20003900566) con i seguenti componenti: fibra ottica 48 disk da 36 Gb	
	TOTALE CANONE	

TOTALE per 12 mesi

Altre apparecchiature

Qtà	Descrizione	Tipo	Canone complessivo mensile di Manutenzione €
1	Lan Console	SNI TX100 (s.n. SBA7201914)	
1	Console Pro	SNI Scenic (s.n. YBA7201914)	
2	Remote Console	SNI RM200 (s.n. SSY6604022 – SSY6604207)	
2	Sistema di backup	SNI Exabyte 220 (s.n. 0011708806, 0011708855)	
2	Sistema di backup	SNI ACL 4/52 (s.n. 8488401, 9298768)	
2	Server Primergy 500	Matr. TG006153 6501 – Matr. TG007439 7074	
2	Lettore Cartridge	Matr. 16804735 - Matr. 16804736	
1	Unità a nastro cartridge tape	SNI PXT1	
1	Stampante a impatto di sistema	SNI 9049-120E+48001_IC5 (s.n. 56-07589)	
1	Sistema di stampa laser	OCE' PAGESTREAM PS 235 (composto da n. 2 stampanti matr. PS145 46029 – PS145 46030	
1	Sistema di stampa laser	OCE' PAGESTREAM PS 235 (composto da n. 2 stampanti, matr. PS145 45966 – PS145 45967	
	TOTALE CANONE		

TOTALE per 12 mesi

Totali canoni di manutenzione sistemi Siemens e apparecchiature collegate

Canone mensile di manutenzione per tutte le apparecchiature hardware di cui sopra € _____,_____ + IVA

Canone complessivo per 12 mesi per tutte le apparecchiature hardware di cui sopra € _____,_____ + IVA

Servizio di click charge

Tipo	Descrizione	Tariffa per pagina €
Click Charge stampante laser Ocè PAGESTREAM PS 235	Click charge per stampanti laser, importo del servizio, da fatturare a consumo	

TOTALE calcolato su un numero previsto di 2.500.000 pagine/annue € _____,_____ + IVA

Interventi extramanutentivi

Tipo	Descrizione	Tariffa oraria €
Interventi extramanutentivi ed extraorario	Ricongiunzioni, riconfigurazioni di apparati, bonifica dei cavi, e quanto non previsto nel servizio di manutenzione preventiva e correttiva.	

TOTALE interventi extramanutentivi ed extraorario per **80** ore € _____,_____ + IVA

Totali fornitura

TOTALE FORNITURA € _____,_____ + IVA

TOTALE FORNITURA CON IVA € _____,_____

INDICE

1. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA **1**

1.1. ESIGENZE 1
1.2. OGGETTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI 1
1.2.1. Requisiti dei servizi *2*
1.2.1.1. Manutenzione preventiva hardware 2
1.2.1.2. Manutenzione correttiva hardware 2
1.2.1.3. Interventi extramanutentivi 3
1.3. DURATA DEL CONTRATTO 4

2. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO **4**

3. LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI **4**

3.1. MANUTENZIONE CORRETTIVA HW 4
3.2. MANUTENZIONE PREVENTIVA HW 5
3.3. APPLICAZIONE DELLE PENALI 5

4. ONERI E RESPONSABILITÀ **5**

5. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO **6**

6. CONDIZIONI TECNICHE DI AGGIUDICAZIONE **6**

7. VALIDITÀ DELL'OFFERTA **6**

8. FATTURAZIONE **6**

9. NORME REGOLATRICI **7**

ALLEGATO **8**

SERVER 8
SOTTOSISTEMI DISCHI 9
Sottosistema dischi PXRC *9*
Sottosistema dischi PXRE *9*
Sottosistema dischi TeraSystem 5500 ..... *9*
Sottosistema dischi PXRE - F in Fibra *9*
Sottosistema dischi FUJITSU SIEMENS Fibercat 4500 ..... *10*
ALTRE APPARECCHIATURE 10
TOTALI CANONI DI MANUTENZIONE SISTEMI SIEMENS E APPARECCHIATURE COLLEGATE 10
SERVIZIO DI CLICK CHARGE 12
INTERVENTI EXTRAMANUTENTIVI 12
TOTALI FORNITURA 12